



ГЛАВА
ГОРОДА ЛОБНЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2017 № 2109

г. Лобня

Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества городского округа Лобня Московской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и от 24.07.2007г. №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010г. №645 "Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества" (с изм. от 01.12.2016г. №1283), Уставом города Лобня,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества городского округа Лобня Московской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение к Постановлению).
2. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Лобня» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Лобня в сети Интернет.
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.



Е.В.Смышляев

007569

ООО «Консул-М», зак. 78 Тир. 3000 2016 г.



Приложение
к постановлению Главы города Лобня
Московской области
от 01.11. 2017 г. N 2109

**ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ
ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ВО ВЛАДЕНИЕ
И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ
ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования Перечня имущества (за исключением земельных участков), находящегося в муниципальной собственности городского округа Лобня Московской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень).

1.2. Формирование Перечня осуществляется в целях реализации полномочий органов местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства путем оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Формирование и ведение Перечня.

2.1 В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

- а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
- б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;
- в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;
- г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;
- д) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;
- е) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности городского округа Лобня Московской области;
- ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.2. Формирование и ведение Перечня осуществляются Комитетом по управлению имуществом Администрации города Лобня.

2.3. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляются на основании Решения Совета депутатов города Лобня. Внесение изменений в Перечень осуществляется на основе предложений Главы города Лобня.

2.4. Объекты муниципального имущества могут быть исключены из Перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

2.5. Администрация города Лобня может внести предложения об исключении муниципального имущества из Перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

2.6. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.7. Ведение Перечня осуществляется в электронной форме.

3. Опубликование Перечня.

3.1. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Лобня - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте администрации города Лобня в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

