

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель
Министра просвещения
Российской Федерации

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 9579E3926846486C5229CB101C4E1785508F332C
Владелец Зырянова Анастасия Владимировна
Действителен с 13.09.2022 по 07.12.2023

А.В. Зырянова

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по проведению конкурсного отбора на предоставление в 2023 году из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение реализации результата «Разработана программа дополнительного профессионального образования и проведено повышение квалификации школьных педагогов по вопросам искусственного интеллекта, сформированы образовательные модули по искусственному интеллекту, школьниками освоены образовательные модули по искусственному интеллекту, проведена олимпиада по искусственному интеллекту» в рамках федерального проекта «Искусственный интеллект» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»

Москва, 2023 г.

Общие положения

1. Конкурсный отбор проводится Министерством просвещения Российской Федерации (далее соответственно – конкурс, Министерство) на предоставление в 2023 году из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение реализации результата «Разработана программа дополнительного профессионального образования и проведено повышение квалификации школьных педагогов по вопросам искусственного интеллекта, сформированы образовательные модули по искусственному интеллекту, школьниками освоены образовательные модули по искусственному интеллекту, проведена олимпиада по искусственному интеллекту» в рамках федерального проекта «Искусственный интеллект» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» в части мероприятия: **реализация мероприятия по проведению повышения квалификации школьных педагогов по вопросам искусственного интеллекта** (далее – мероприятие).

Конкурс проводится в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации национального проекта «Образование», федерального проекта «Профессионалитет» и национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2021 г. № 2609, Положением о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884, и настоящей конкурсной документацией (далее – конкурсная документация).

2. Предоставление грантов осуществляется на конкурсной основе. Условием предоставления грантов является победа в конкурсе.

Максимальный размер гранта, предоставляемого победителю конкурса

на реализацию мероприятия, на соответствующий финансовый год составляет 87 345,00 тыс. рублей.

3. Грант предоставляется юридическому лицу (за исключением казенных учреждений) или индивидуальному предпринимателю (далее – участник) в соответствии со сводной бюджетной росписью федерального бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства.

Участие в конкурсе и последующее заключение соглашений на предоставление гранта бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют органы государственной власти (государственные органы) и (или) органы местного самоуправления, допускается при условии предоставления ими согласия органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения, на участие такого учреждения в конкурсе и последующее заключение учреждением соглашения на предоставление гранта, оформленное на бланке указанного учредителя (за исключением бюджетных и автономных учреждений, функции учредителя которых осуществляет Министерство или Правительство Российской Федерации).

4. Участники конкурса на день рассмотрения заявки должны соответствовать следующим требованиям:

а) у участников конкурса отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участников конкурса отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами,

и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

в) участники конкурса-юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником, другого юридического лица), ликвидации, в отношении участников конкурса не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, участники конкурса-индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, либо об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками конкурса;

д) участники конкурса не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов;

е) участники конкурса не получают средства федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, указанные в пункте 1 конкурсной документации;

ж) участники конкурса не включены в реестр недобросовестных поставщиков;

з) участники конкурса не являются казенными учреждениями.

5. Конкурс проводится в электронном виде на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет»).

В целях обеспечения проведения конкурса Министерство:

а) размещает не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока подачи заявок на едином портале, а также на официальном сайте Министерства просвещения Российской Федерации в сети «Интернет» (далее – официальный сайт) объявление о проведении конкурса, включающее в себя конкурсную документацию;

б) создает конкурсную комиссию по проведению конкурса (далее – конкурсная комиссия), утверждает ее состав и устанавливает порядок ее работы.

Порядок и сроки внесения изменений в конкурсную документацию

6. Министерство вправе в течение первой половины установленного для подачи заявок срока внести изменения в объявление о проведении конкурса и конкурсную документацию в случае выявления необходимости уточнения условий конкурса или отказаться от его проведения в случаях изменения объемов финансирования и (или) установления нецелесообразности проведения конкурса. При принятии Министерством решения о внесении изменений в объявление о проведении конкурса или об отказе от проведения конкурса соответствующее уведомление размещается на едином портале и на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня его принятия.

Требования к составу, оформлению и порядку подачи заявки

7. Для участия в конкурсе участник должен разместить на едином

портале заявку, оформленную в соответствии с требованиями конкурсной документации, с приложением следующих документов:

а) сопроводительное письмо об участии в конкурсе, подписанное участником (согласно приложению № 1 к конкурсной документации);

б) анкета участника конкурса (согласно приложению № 2 к конкурсной документации);

в) финансово-экономическое обоснование и (или) смета запрашиваемого размера гранта;

г) описание мероприятия, направленного на проведение повышения квалификации школьных педагогов по вопросам искусственного интеллекта (Концепция выполнения работ), включающее перечень видов работ с описанием, документы, подтверждающие представленные сведения о квалификации участника конкурса (по форме, установленной конкурсной документацией), финансово-экономическое обоснование (по форме, установленной конкурсной документацией); планируемые результаты мероприятия (согласно приложению № 3 к конкурсной документации);

д) документ, подтверждающий обеспечение софинансирования мероприятия за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, и (или) местного бюджета, и (или) внебюджетных источников. Конкретные источники софинансирования по каждому мероприятию;

е) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц либо выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенные в установленном порядке и выданные не позднее, чем за 30 календарных дней до дня подачи документов;

ж) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) участника, подтверждающая отсутствие

у него по состоянию на день не ранее, чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в соответствии

с законодательством Российской Федерации, заверенная в установленном порядке и выданная на день не ранее, чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

з) справка (декларация), подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) участника, подтверждающая соответствие участника по состоянию на день не ранее, чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки требованиям, предусмотренным пунктом 4 конкурсной документации (согласно приложению № 4 к конкурсной документации);

и) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника;

к) согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения - участника, на участие такого учреждения в конкурсе и последующее заключение учреждением соглашения, оформленное на бланке указанного учредителя (за исключением бюджетных и автономных учреждений, функции учредителя которых осуществляет Министерство);

л) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике, о подаваемой участником заявке, иной информации об участнике, связанной с конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

м) дополнительные профессиональные программы (повышения квалификации) по искусственному интеллекту, разработанные участником и/или находящиеся в Федеральном реестре образовательных программ дополнительного профессионального педагогического образования, по которым будет проводиться: обучение педагогов базового уровня; обучение педагогов углубленного уровня;

н) обязательство о предоставлении педагогам доступа к учебно-методическим материалам (в полном объеме) сроком на 2 года (со дня окончания обучения);

о) опись документов (согласно приложению № 5 к конкурсной документации).

8. В предложении о запрашиваемом размере гранта и объемах софинансирования участником (далее – Смета) все суммы должны быть выражены в валюте Российской Федерации. Запрашиваемый размер гранта из федерального бюджета для выполнения мероприятия не должен превышать предельный размер гранта, установленный пунктом 2 конкурсной документации.

9. Итоговая сумма Сметы расходов средств гранта при выполнении мероприятия должна соответствовать сумме всех ее слагаемых по видам расходов. В случае расхождения итоговой суммы и суммы всех её слагаемых конкурсная заявка расценивается конкурсной комиссией как не соответствующая требованиям, установленным конкурсной документацией.

10. Участник может подать только одну заявку на участие в конкурсе.

11. Исправления в заявке после её размещения не допускаются.

12. Заявка представляется на русском языке. Использование других языков для подготовки заявки на участие в конкурсе расценивается конкурсной комиссией как несоответствие конкурсной заявки требованиям, установленным конкурсной документацией.

13. Заявка может быть отозвана организацией путем направления в Министерство соответствующего заявления об отзыве, подписанного руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем либо лицом, уполномоченным действовать от имени руководителя организации, индивидуального предпринимателя (в этом случае к заявлению об отзыве прилагается копия документа, удостоверяющего полномочия лица).

14. Срок начала приема заявок – 1 марта 2023 года. Окончание приема заявок – 31 марта 2023 года.

Режим приема заявок: ежедневно, круглосуточно.

15. Заявки на участие в конкурсе должны быть размещены не позднее установленного срока, указанного в пункте 14 конкурсной документации. Заявки, поступившие позже установленного срока окончания их приема, не допускаются на конкурс.

Разъяснения по оформлению и заполнению заявки

16. Участник, которому необходимо получить разъяснения по оформлению и заполнению заявки, может направить в Министерство письменное обращение по адресу: 125993, город Москва, улица Каретный Ряд, дом 2 с пометкой «Департамент цифровой трансформации и больших данных», а также получить консультацию по телефону: 8 (495) 587 – 01 – 10, доб. 3333, 3312 или адресам электронной почты: ostapenko-sm@edu.gov.ru; semenkova-mv@edu.gov.ru.

17. Ответы на письменные запросы участников конкурса готовятся в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их получения и направляются по контактными данным, указанным в запросе, лишь в том случае, если запрос получен Министерством не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до истечения срока подачи заявок, указанного в настоящей конкурсной документации.

Порядок рассмотрения и оценки заявок

18. Рассмотрение и оценка заявок осуществляется в срок, не превышающий 30 (тридцать) календарных дней, начиная со дня открытия доступа к заявкам.

19. Конкурсная комиссия осуществляет процедуру рассмотрения и оценки заявок, поступивших в установленный срок.

20. Основаниями для отказа в участии в конкурсе на стадии рассмотрения заявок являются следующие обстоятельства:

а) несоответствие участника конкурса требованиям, указанным в пункте 4 настоящей конкурсной документации;

б) направление участником более одной заявки на участие в конкурсе;

в) отсутствие одного и более документов, указанных в пункте 7 конкурсной документации;

г) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;

д) недостоверность информации, в том числе информации о месте нахождения и об адресе юридического лица или индивидуального предпринимателя, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

е) поступление заявки на участие в конкурсе за пределами срока окончания приема заявок, установленного пунктом 14 конкурсной документации.

21. Результат рассмотрения заявок оформляется протоколом конкурсной комиссии, содержащим:

а) информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

б) информацию об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин (-ы) их отклонения со ссылкой на положение (-я) конкурсной документации, которому (-ым) не соответствуют такие заявки.

22. По итогам оценки заявок, допущенных к конкурсу, конкурсная комиссия оформляет протокол оценки заявок, в котором определяет победителей (получателей грантов) и размер предоставляемых им грантов.

Победители конкурса отбираются по критериям отбора, установленным в приложении № 6 к конкурсной документации.

На основании результатов оценки заявок конкурсная комиссия присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения весового значения в общей оценке. Победителем конкурса признается участник, набравший наибольшую сумму весовых значений по критериям оценки в общей оценке.

23. Протоколы заседаний конкурсной комиссии размещаются на едином портале, а также на официальном сайте в следующие сроки:

а) протокол рассмотрения заявок в срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней со дня открытия доступа к заявкам;

б) протокол оценки заявок в срок не более 10 (десяти) календарных дней с даты подписания протокола процедуры рассмотрения заявок.

24. Если размер гранта, предоставляемого получателю гранта в соответствии с решением конкурсной комиссии, меньше запрашиваемой в заявке суммы, получатель гранта вправе:

а) привлечь дополнительно внебюджетные средства в целях реализации мероприятия в полном объеме согласно бюджету, указанному в заявке;

б) отказаться от получения гранта, о чем получатель гранта должен проинформировать Министерство в письменной форме в течение 15 дней со дня опубликования объявления о результатах конкурса.

25. В случае если суммарный размер грантов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, признанным победителями конкурса, превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерством на текущий финансовый год на указанные цели, размер гранта уменьшается пропорционально превышению суммарного размера.

26. В случае отказа участника конкурса от заключения по итогам конкурса соглашения на предоставление гранта право на заключение соглашения может быть предоставлено другому участнику в соответствии

с рейтингом, сформированным конкурсной комиссией по результатам оценки заявок.

27. Перечень победителей конкурса и размер предоставляемых им грантов утверждаются Министерством и размещаются на едином портале, а также на официальном сайте в течение 10 (десяти) календарных дней со дня определения победителей конкурса.

Заключение и реализация соглашения о предоставлении грантов

28. Грант в форме субсидии предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям–победителям конкурса на основании соглашения, заключенного с Министерством по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 199н (далее соответственно–типовая форма соглашения, утвержденная Министерством финансов Российской Федерации; Соглашение).

В Соглашении предусматриваются, в том числе следующие положения:

- а) цели предоставления гранта и его размер;
- б) перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант;
- в) перечень документов, представляемых победителем конкурса для получения гранта;
- г) условия и порядок предоставления гранта;
- д) порядок и сроки перечисления гранта;
- е) значения результатов предоставления гранта;
- ж) сроки и формы представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;
- з) сроки и формы представления дополнительной отчетности, в том числе для проведения мониторинга реализации мероприятий;
- и) согласие получателя гранта на осуществление Министерством

проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, которые установлены Соглашением и Правилами, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, и проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также обязательство получателя гранта по включению в договоры, заключенные со сторонними организациями в целях исполнения обязательств по соглашению, положений о согласии таких организаций на проведение указанных проверок;

к) ответственность получателя гранта за нарушение условий Соглашения;

л) порядок взыскания гранта в доход федерального бюджета в случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта;

м) запрет приобретения получателями гранта – юридическими лицами за счет полученных из федерального бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств;

н) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном Соглашением.

29. Соглашение заключается в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», что предполагает наличие у грантополучателя установленного средства криптографической

защиты информации «КриптоПроCSP» и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи (далее – сертификат).

30. Сертификат, используемый для работы в системе, может быть выдан любым удостоверяющим центром, получившим аккредитацию на соответствие установленным законодательством Российской Федерации требованиям.

31. Реализация мероприятия конкурсной заявки в течение 2023 года производится после подписания Соглашения.

32. В течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения информации о результатах конкурса победитель конкурса представляет в Министерство следующие документы:

а) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) победителя конкурса, подтверждающая, что по состоянию на любое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, но не позднее дня заключения соглашения, у победителя конкурса отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

б) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) победителя конкурса, подтверждающая отсутствие у победителя конкурса на любое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, но не позднее дня заключения соглашения, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) победителя конкурса,

подтверждающая, что по состоянию на любое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, но не позднее дня заключения соглашения, победитель конкурса не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

г) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) победителя конкурса, подтверждающая, что на любое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, но не позднее дня заключения соглашения, победитель конкурса не получает средства из федерального бюджета на проведение повышения квалификации школьных педагогов по вопросам искусственного интеллекта.

Рассмотрение указанных документов проводится в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня их поступления. По результатам рассмотрения Министерство принимает решение о заключении Соглашения либо об отказе в заключении Соглашения.

33. Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта являются:

а) установление факта недостоверности представленной победителем конкурса информации, предусмотренной пунктом 32 конкурсной документации;

б) несоответствие представленной победителем конкурса информации требованиям, предусмотренным пунктом 32 конкурсной документации;

в) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 32 конкурсной документации.

34. В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта документы, предусмотренные пунктом 32 конкурсной документации, возвращаются (с указанием замечаний) победителю конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерством.

Победитель конкурса при условии устранения замечаний не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня их получения повторно представляет их в Министерство.

35. Информация о размерах и сроках перечисления грантов учитывается Министерством при формировании прогноза кассовых выплат из федерального бюджета, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения федерального бюджета.

36. Получатель гранта направляет в Министерство ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчеты:

а) о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации;

б) о достижении значений результатов предоставления гранта по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

37. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

а) индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам (за исключением бюджетных и автономных учреждений) – не позднее 2-го рабочего дня после представления в территориальный орган Федерального казначейства получателем гранта распоряжения о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства получателя гранта на казначейские счета для осуществления и отражения операций

с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, открытых территориальному органу Федерального казначейства;

б) бюджетным и автономным учреждениям – на счета, открытые в Федеральном казначействе отдельному участнику системы казначейских платежей для осуществления и отражения в системе казначейских платежей операций участника системы казначейских платежей с денежными средствами.

38. Контроль за соблюдением получателем гранта условий, установленных Соглашением, осуществляют Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля.

Министерство проводит проверки соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, которые установлены Правилами и Соглашением. Органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство вправе приостановить предоставление гранта в случае установления Министерством или получения от органов государственного финансового контроля информации о факте (фактах) нарушения получателем гранта порядка и условий, установленных при предоставлении гранта, в том числе в случае указания в документах, представленных получателем гранта, недостоверных сведений.

В случае установления в ходе проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, факта нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, соответствующие средства подлежат возврату в доход федерального бюджета:

а) на основании требования Министерства – не позднее 10 (десятого) рабочего дня со дня получения указанного требования получателем гранта;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Форма

ПИСЬМО ОБ УЧАСТИИ В КОНКУРСЕ

(на бланке организации)

Дата

КОМУ: Министерство просвещения Российской Федерации

ОТ: _____

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

в лице _____

(должность уполномоченного лица и его Ф.И.О (при наличии),

Изучив конкурсную документацию по конкурсу на предоставление грантов в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации национального проекта «Образование», федерального проекта «Профессионалитет» и национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» на финансовое обеспечение расходов на реализацию мероприятия, направленного на проведение повышения квалификации школьных педагогов по вопросам искусственного интеллекта, предлагаем реализовать в 2023 году следующее мероприятие:

(наименование мероприятия)

на который планируем израсходовать _____ млн.руб.

из которых

_____ млн руб. - сумма гранта

_____ млн руб. - объем средств бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета,

_____ млн руб. - объем внебюджетных средств.

Мы обязуемся, в случае признания нас победителем конкурса, выполнить работы по реализации мероприятия _____ на условиях, указанных в Приложениях к настоящей заявке.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Министерством просвещения Российской Федерации нами уполномочен

(Ф.И.О (при наличии), телефон работника)

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

Адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (адрес места жительства лица, вставшего на учет в качестве индивидуального предпринимателя)/почтовый адрес _____, телефон _____, факс _____, e-mail _____

Реквизиты документов, подтверждающих полномочия лиц на подписание документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, от имени и/или по поручению участника конкурса.

Форма

АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА

**1. Наименование
индивидуального
предпринимателя или
юридического лица-
участника конкурса**

(согласно выписке из ЕГРЮЛ, ЕГРИП)

**2. Сокращенное
наименование юридического
лица-участника конкурса**

(согласно выписке из ЕГРЮЛ)

**3. Организационно-правовая
форма юридического лица-
участника конкурса**

(согласно выписке из ЕГРЮЛ)

**4. Реквизиты
индивидуального
предпринимателя или
юридического лица-
участника конкурса**
ОГРН

ИНН

КПП

Дата регистрации

число

месяц

год

ОКПО

ОКВЭД

(указать через “точку с запятой”)

**5. Контактная информация
участника конкурса**

Адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (адрес места жительства лица, вставшего на учет в качестве индивидуального предпринимателя)

(с почтовым индексом)

Почтовый адрес

(с почтовым индексом)

Контактные телефоны

(с кодом населённого пункта)

Факс

(с кодом населённого пункта)

Электронная почта

Веб-сайт

Наименование банка

Местонахождение банка

ИНН/КПП банка

Корреспондентский счёт

БИК

Расчётный счёт

**6. Руководитель
юридического лица-
участника конкурса**

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Должность

(в соответствии с учредительными документами)

Контактный телефон

(если указывается городской стационарный телефона, то обозначить код населённого пункта)

Электронная почта

**7. Главный бухгалтер
юридического лица-
участника конкурса** *(либо
указание на организацию, на
которую возложено ведение
бухгалтерского учёта)*

Фамилия, имя, отчество (при
наличии) *(либо наименование и
реквизиты организации)*

Контактный телефон

(если указывается городской стационарный телефона, то обозначить код населённого пункта)

Электронная почта

**8. Учредители юридического
лица-участника конкурса**
физические лица

(указать количество)

юридические лица

(перечислить)

КОНЦЕПЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

1. Описание мероприятия:

2. Ожидаемые результаты:

	Результат	Количество
1.	Численность учителей (кроме учителей информатики), прошедших повышение квалификации по искусственному интеллекту в очно-заочном формате.	
2.	Численность учителей информатики, прошедших повышение квалификации по искусственному интеллекту в очно-заочном формате.	

3. План-график

План-график выполнения мероприятия

Год выполнения	Этапы выполнения мероприятия	Срок (период) выполнения отдельных этапов
2023		

4. Материально-техническая база

Описание материально-технической базы, имеющейся в организации и используемой для реализации мероприятия, направленного на проведение повышения квалификации школьных педагогов по вопросам искусственного интеллекта, в рамках федерального проекта «Искусственный интеллект» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».

5. Бюджет проекта

Направление расходов	Содержание расходов	Стоимость единицы, в руб.	Кол-во единиц	Сумма, в руб.	Источник финансирования ¹
Оплата труда работников, а также лиц, привлекаемых к реализации мероприятий на условиях гражданско-правовых договоров, в том числе начисления на выплаты по оплате труда и иные выплаты, включая социальные выплаты работникам, участвующим в мероприятии (не более 80 процентов размера гранта)					
Приобретение нефинансовых активов, в том числе основных средств, нематериальных активов и материальных запасов, необходимых для реализации мероприятий (не более 35 процентов размера гранта)					
Оплата командировочных расходов всех работников, а также лиц, привлекаемых к реализации мероприятий на условиях гражданско-правовых договоров (не более 10 процентов размера гранта)					
Оплата участия работников, а также иных лиц, привлекаемых к реализации мероприятий на условиях гражданско-правовых договоров, в конференциях, научных семинаров, симпозиумах (не более 10 процентов размера гранта)					
Оплата выполненных работ (оказанных услуг), связанных с осуществлением мероприятий, по договорам со сторонними организациями, включая					

¹с указанием источника финансирования (из средств гранта; из средств бюджета субъекта; из внебюджетных источников (собственных средств общеобразовательной организации)).

Направление расходов	Содержание расходов	Стоимость единицы, в руб.	Кол-во единиц	Сумма, в руб.	Источник финансирования ¹
расходы на оплату фундаментальных научных исследований и работ (не более 40 процентов размера гранта)					
Оплата работ, услуг, в том числе услуг связи, транспортных услуг, коммунальных и эксплуатационных услуг, арендной платы за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов), работ и услуг по содержанию имущества и прочих расходов, соответствующих целям предоставления гранта (не более 40 процентов размера гранта)					
ИТОГО:					

6. Квалификация преподавателей

Квалификационный уровень преподавателей, обеспечивающих реализацию мероприятия, направленного на проведение повышения квалификации школьных педагогов по вопросам искусственного интеллекта, в рамках федерального проекта «Искусственный интеллект», национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации». Прикладываются резюме конкретных преподавателей, привлекаемых к реализации мероприятия с указанием данных, подтверждающих уровень квалификации **в области повышения квалификации школьных педагогов по вопросам искусственного интеллекта** (с описанием опыта работы по направлению, соответствующему тематике конкурса; списком публикаций по данной теме) с приложением копий дипломов об образовании и трудовой книжки, подтверждающих квалификацию и опыт по направлению, соответствующему тематике конкурса (прикладывается скан-копия, заверенная руководителем организации).

7. Дополнительные сведения

7.1. Количество обучающихся в образовательной организации (указывается субъект Российской Федерации): _____ человек;

7.2. Количество преподавателей в образовательной организации _____ человек;

7.3. Количество персонала, включая преподавателей, в образовательной организации _____ человек;

7.4. Опыт выполнения (участия в выполнении) участником мероприятий по направлению конкурса за последние 5 лет:

№	Наименование мероприятия	Статус мероприятия (региональный, межрегиональный, общероссийский)	Кол-во участником в	Объем финансирования и источник финансирования мероприятия	Основные результаты	Практическое применение результатов	Результат распространения опыта организацией своей деятельности в других ОО

7.5. Научно-методический кадровый потенциал организации-участника конкурса (только специалистов, привлекаемых к деятельности, связанной с повышением квалификации школьных педагогов по вопросам искусственного интеллекта)

№	Кадры	Количество докторов наук	в том числе в возрасте 29-45 лет	Кол-во кандидатов наук	в том числе в возрасте 29-45 лет	Учителя высшей категории, победители конкурсов и т.д.
	Штатные работники					
	Совместители					

Прикладываются резюме конкретных специалистов, привлекаемых к реализации мероприятия с указанием данных, подтверждающих уровень квалификации **в области повышения квалификации школьных педагогов по вопросам искусственного интеллекта** (с описанием опыта работы по направлению, соответствующему тематике конкурса; списком публикаций по данной теме) с приложением копий дипломов об образовании и трудовой книжки, подтверждающих квалификацию и опыт по направлению, соответствующему тематике конкурса (прикладывается скан-копия, заверенная руководителем организации).

Дата, исх. номер

Министерство просвещения
Российской Федерации

ДЕКЛАРАЦИЯ
О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА КОНКУРСА ТРЕБОВАНИЯМ
КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
(на бланке организации)

1. _____

(наименование участника конкурса с указанием организационно-правовой формы (для юридических лиц), адреса юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (адреса места жительства лица, вставшего на учет в качестве индивидуального предпринимателя), почтового и электронного адресов, номера (-ов) контактного (-ых) телефона (-ов)

в лице, _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица) сообщает о согласии участвовать в конкурсе на предоставление в 2023 году из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение реализации мероприятия, направленного на проведение повышения квалификации школьных педагогов по вопросам искусственного интеллекта, в рамках федерального проекта «Искусственный интеллект» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».

2. Сообщаем, что _____ (наименование участника конкурса):

а) у участника конкурса отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих

уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника конкурса отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

в) участник конкурса—юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником, другого юридического лица), ликвидации, в отношении участников конкурса не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, участник конкурса—индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, либо об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником конкурса;

д) участник конкурса не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов;

е) участник конкурса не получает средства федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации

на цели, указанные в пункте 1 конкурсной документации;

ж) участник конкурса не включен в реестр недобросовестных поставщиков;

з) участник конкурса не является казенным учреждением.

3. Решение об участии в конкурсе и, в случае победы в нем, заключении и выполнении Соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии принято (*наименование участника конкурса*) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, уставом (положением) и внутренними документами (*наименование участника конкурса*).

4. В случае признания нас победителем конкурса берем на себя обязательство подписать Соглашение о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидии на проведение мероприятия, направленного на проведение повышения квалификации школьных педагогов по вопросам искусственного интеллекта, в рамках федерального проекта «Искусственный интеллект» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Название документа	Количество страниц	Номер страницы, с которой начинается документ
1.	Сопроводительное письмо об участии в конкурсе		
2.	Анкета участника конкурса		
3.	Финансово-экономическое обоснование и (или) смета запрашиваемого размера гранта		
4.	Описание мероприятия, направленного на проведение повышения квалификации школьных педагогов по вопросам искусственного интеллекта (Концепция выполнения работ)		
5.	Документ, подтверждающий обеспечение софинансирования мероприятия за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, и (или) местного бюджета, и (или) внебюджетных источников		
6.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц либо выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенные в установленном порядке и выданные не позднее чем за 30 календарных дней до дня подачи документов		
7.	Справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) участника, подтверждающая отсутствие у него по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, заверенная в установленном порядке и выданная на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки		
8.	Справка (декларация), подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) участника, подтверждающая соответствие участника по состоянию на день не ранее чем за 30		

	календарных дней до дня подачи заявки требованиям, предусмотренным пунктом 4 конкурсной документации		
9.	Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника		
10.	Согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения - участника, на участие такого учреждения в конкурсе и последующее заключение учреждением соглашения, оформленное на бланке указанного учредителя		
11.	Согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике, о подаваемой участником заявке, иной информации об участнике, связанной с конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица)		
12.	Программа дополнительного профессионального образования, по которой будет вестись обучение		
13.	Обязательство о предоставлении педагогам по итогу обучения доступа к учебно-методическим материалам (в полном объеме) сроком на 2 года (со дня окончания обучения)		
14.	Форма статистического наблюдения (в соответствии с видом деятельности) за последние 3 года		
15.	Иные документы и сведения, предоставляемые участником		

Приложения *(при необходимости)*:

1) документы, подтверждающие наличие успешного опыта реализации мероприятий по теме конкурса;

2) наличие положительных отзывов о деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя со стороны профессиональных объединений, ассоциаций и организаций, научных учреждений, общественных и некоммерческих организаций, органов государственной власти и управления.

Критерии оценки победителей конкурса

На первом этапе из дальнейшего отбора исключаются участники, которые не соответствуют следующим критериям (или не предоставили подтверждение):

№	Критерии	Отсекающее значение
1.	Соответствие мероприятия целям и условиям конкурса	Целью мероприятия не является проведение повышения квалификации не менее 15 000 школьных педагогов по вопросам искусственного интеллекта. Заявка не соответствует условиям конкурса, изложенным в конкурсной документации
2.	Наличие финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов на праве собственности или ином законном основании	У участника отсутствуют финансовые ресурсы, оборудование и другие материальные ресурсы на праве собственности или ином законном основании для реализации мероприятия Не предоставлена форма статистического наблюдения (в соответствии с видом деятельности) за последние 3 года
3.	Наличие кадровых ресурсов, требующихся для реализации мероприятия	Фактическое количество штатных сотрудников в организации, являющихся преподавателями, на момент подачи заявки составляет менее 5 человек

Далее победители конкурса отбираются по следующим критериям:

№	Критерии	Показатели оценки критериев
1.	Качество описания мероприятия, качество проработки особенностей реализации мероприятия (вес критерия – 0,3)	Выставляется оценка от 0 до 3, где 0 – реализация мероприятия не позволит повысить квалификацию преподавателей в области ИИ; 1 – реализация мероприятия

		<p>позволит частично повысить квалификацию преподавателей в области ИИ;</p> <p>2 – реализация мероприятия в достаточной мере позволит повысить квалификацию преподавателей в области ИИ;</p> <p>3 – реализация мероприятия в полной мере позволит качественно повысить квалификацию преподавателей</p>
2.	Наличие у участника опыта работы, связанного с тематикой мероприятия, а также деловой репутации (вес критерия – 0,2)	<p>Выставляется оценка от 0 до 3, где 0 – у участника имеется негативная деловая репутация или отсутствует опыт работы, связанный с тематикой мероприятия (мероприятия в области ИИ не проводились);</p> <p>1 – у участника имеется положительная деловая репутация и небольшой опыт работы в области ИИ (проведено от 1 до 3 мероприятий в области ИИ);</p> <p>2 – у участника имеется положительная деловая репутация и достаточный опыт работы в области ИИ (проведено от 4 до 6 мероприятий в области ИИ);</p> <p>3 – у участника имеется положительная деловая репутация и обширный опыт работы в области ИИ (проведено 7 и более мероприятий в области ИИ)</p>
3.	Наличие у участника специалистов и иных работников определенного вида квалификации (вес критерия – 0,2)	<p>Выставляется оценка от 0 до 3, где 0 – у участника отсутствуют специалисты и иные работники (в том числе по совместительству), обладающие квалификацией;</p> <p>1 – у участника из числа заявленных специалистов и работников (в том числе</p>

		<p>по совместительству) менее чем у 50% есть квалификация; 2 – у участника из числа заявленных специалистов и работников(в том числе по совместительству) у 50%-75% есть квалификация; 3 – у участника из числа заявленных специалистов и работников (в том числе по совместительству) более чем у 75 % есть квалификация</p>
4.	<p>Степень обоснованности финансовых, материально-технических и кадровых ресурсов, требующихся для реализации мероприятий (вес критерия – 0,2)</p>	<p>Выставляется оценка от 0 до 3, совокупно по 3 элементам, где: наличие корректно заполненной сметы – 1, отсутствие корректно заполненной сметы – 0; обоснованность материально-технической базы для реализации мероприятия – 1, отсутствие обоснованности материально-технической базы для реализации мероприятия – 0; наличие кадровых ресурсов, требующихся для реализации мероприятия – 1; отсутствие кадровых ресурсов, требующихся для реализации мероприятия – 0</p>
5.	<p>Размер средств бюджета субъекта Российской Федерации, и (или) местного бюджета, и (или) внебюджетных источников, направляемых на софинансирование мероприятия (вес критерия – 0,1)</p>	<p>Выставляется оценка от 0 до 3, где: 0 - размер средств бюджета субъекта Российской Федерации, и (или) местного бюджета, и (или) внебюджетных источников, направляемых на софинансирование мероприятия, составляет до 5 процентов от размера субсидии; 1 – размер средств бюджета субъекта Российской Федерации, и (или) местного бюджета, и (или) внебюджетных источников, направляемых</p>

		<p>на софинансирование мероприятия, составляет выше 5 и менее 25 процентов от размера субсидии;</p> <p>2 – размер средств бюджета субъекта Российской Федерации, и (или) местного бюджета, и (или) внебюджетных источников, направляемых на софинансирование мероприятия, составляет выше 25 и менее 50 процентов от размера субсидии;</p> <p>3 – размер средств бюджета субъекта Российской Федерации, и (или) местного бюджета, и (или) внебюджетных источников, направляемых на софинансирование мероприятия, составляет выше 50 процентов от размера субсидии.</p>
--	--	--

Суммарный вес критериев равен одной единице (0,3 + 0,2+0,2 + 0,2 + 0,1 =1).

Для расчета итоговой оценки балл (от 0 до 3) по каждому критерию умножается на вес критерия. Максимальный итоговый балл у одного участника не может превышать 3 баллов