ГЛАВА

ГОРОДА ЛОБНЯ

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.02.2021 № 103

«О создании комиссии по вопросам

повышения устойчивости функционирования

объектов экономики на территории

городского округа Лобня Московской области»

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «О гражданской обороне», от 21.12.1994 N9 68-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ (ред. от 29.12.2020) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 г. № 804 (ред. от 30.09.2019) «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 03.09.2019 г. № 582/29 «О Комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики на территории Московской области», постановлением Губернатора Московской области от 26.12.2016 г. № 578-ПГ «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Московской области», руководствуясь Уставом городского округа Лобня Московской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ;**

1. Утвердить:
	1. Положение о комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики на территории городского округа Лобня Московской области (Приложение № 1).
	2. Состав комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики на территории городского округа Лобня Московской области (Приложение № 2).
2. Рекомендовать руководителям организаций и учреждений, независимо от организационно-правовой формы, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Лобня, необходимым для устойчивого функционирования экономики на территории городского округа Лобня и выживания населения на территории городского округа Лобня при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера создать объектовые комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования организации,
3. Признать утратившими силу:
	1. Постановление Главы городского округа Лобня от 05.12.2017 г. № 2333 «О создании комиссии по повышению устойчивого функционирования объектов экономики в городском округе Лобня»
	2. Постановление Главы городского округа Лобня от 29.12.2020 г. № 1388 «О внесении изменений в постановление Главы города Лобня от 05.12.2017 г. № 2333 «О создании комиссии по повышению устойчивого функционирования объектов экономики

в городском округе Лобня»

1. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лобня» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Лобня в информационно­телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Лобня Петрову О.В.

 Е.В. Смышляев

Приложение 1

к постановлению главы городского округа Лобня от 08.02.2021 № 103

 Положение

 о комиссии по вопросам повышения устойчивости и функционирования
 объектов экономики на территории городского округа Лобня

**1. Общие положения**

1. Комиссия по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики (далее - комиссия) на территории городского округа Лобня (далее - городской округ) является координационным органом администрации городского округа, образованным для организации разработки и осуществления мер, направленных на сохранение объектов экономики и их устойчивое функционирование в военное время и условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время (далее - ЧС)} планирования и координации выполнения мероприятий по повышению устойчивого функционирования (далее - ПУФ) учреждений, предприятий и организаций, независимо от их организационно - правовых форм, осуществляющих свою хозяйственную деятельность на территории городского округа (далее - организаций), в целях реализации мероприятий по обеспечению жизнедеятельности населения городского округа.
2. Комиссия является постоянно действующим, совещательным, консультативным и исследовательским органом.
3. Комиссия формируется из специалистов администрации городского *округа,* должностных лиц организаций, осуществляющих свою хозяйственную деятельность на территории городского округа.
4. Комиссия в своей в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, нормативными правовыми актами городского округа Лобня в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и их последствий и обеспечения пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах, а также настоящим Положением.

15. Численность и персональный состав комиссии утверждается постановлением Главы городского округа Лобня.

1.6. Основным документом, принимаемым комиссией, является решение, оформленное протоколом заседания комиссии.

1. **Основные задачи, функции и компетенция комиссии**
2. Основными задачами комиссии являются:
* в мирное время - организация разработки мероприятий, необходимых для повышения устойчивости функционирования объектов экономики на территории городского округа, необходимых для устойчивого функционирования экономики городского округа и выживания населения городского округа в военной время;
* в военное время - координация деятельности органов местного самоуправления городского округа, организаций при реализации мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования объектов экономики на территории городского округа, необходимых для устойчивого функционирования экономики городского округа и выживания населения городского округа.
* при возникновении ЧС - организация планирования и осуществление мероприятий и работ по повышению устойчивого функционирования объектов экономики городского округа с целью восстановления нарушенного производства, снижения возможных потерь и разрушений вследствие ЧС, происшествий, аварий, катастроф и стихийных бедствий на территории городского округа.
1. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:
2. В повседневной деятельности:

 - осуществляет координацию действий органов управления объектов экономики городского округа по планированию мероприятий направленных на ПУФ объектов экономики при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов и при возникновении ЧС;

* осуществляет контроль за подготовкой организаций к работе при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов с применением различных видов оружия, в том числе и оружия массового поражения, а также при возникновении ЧС;
* проводит комплексную оценку состояния возможностей и потребностей организаций по обеспечению выпуска необходимых объемов и номенклатуры продукции, оказания услуг по обеспечению жизнедеятельности населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов и при возникновении ЧС;
* участвует в подготовке и проведении комплексных проверок, командно-штабных и комплексных учений по гражданской обороне и других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам ПУФ объектов экономики городского округа при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов и при возникновений ЧС;
* готовит предложения по рациональному размещению объектов экономики городского округа и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;
* рассматривает вопросы по разработке и проведению мероприятий, направленных на повышение надежности функционирования систем связи и источников газо-, энерго-, и водоснабжения, а также инженерно-технических мероприятий гражданской обороны в мирное и военное время;
* осуществляет координацию и контроль планирования, подготовки и проведения аварийно- спасательных и других неотложных работ (АС ДНР) на объектах экономики городского округа;
* осуществляет контроль заблаговременного создания запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для сохранения и (или) восстановления производственного процесса, оказания услуг;
* организует и осуществляет контроль создания организациями страхового фонда документации по вопросам повышению устойчивого функционирования объектов экономики городского округа;

рассматривает и согласовывает перечень организаций, которые продолжат функционирование на территории городского округа в военное время.

1. В военное время и в условиях ЧС:
* проводит анализ состояния и возможностей организаций по их функционированию в условиях сложившейся обстановки;
* готовит предложения Главе городского округа по вопросам организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях объектов экономики и восстановлению нарушенного управления экономикой городского округа, обеспечения жизнедеятельности населения и проведения АС ДНР.
1. Организация деятельности комиссии
	1. Организацию деятельности комиссии обеспечивает ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.
	2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, разрабатываемым комиссией и утверждаемым Главой городского округа.
	3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. О дате, времени, месте проведения и повестке дня очередного планового заседания комиссии ее члены должны быть проинформированы секретарём комиссии не позднее чем за семь дней до предполагаемой даты его проведения.
	4. Заседания комиссии проводит ее председатель или по его поручению заместитель председателя комиссии. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.
	5. Члены комиссии принимают участие в ее заседаниях лично, без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.
	6. При необходимости на заседания комиссии могут быть приглашены представители организаций, эксперты и специалисты.

37. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов присутствующих на заседании членов комиссии решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

1. Председатель комиссии:
* руководит организацией деятельности комиссии и обеспечивает ее планирование;
* распределяет обязанности между заместителем председателя комиссии и секретарем комиссии;
* вправе вносить предложения в повестку дня заседания комиссии по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;
* знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией;
* председательствует на заседаниях комиссии, подписывает документы комиссии.
1. Заместитель председателя комиссии:
* вправе вносить предложения в повестку дня заседания комиссии по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;
* знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией;
* участвует в заседаниях комиссии;
* исполняет обязанности председателя комиссии, в том числе председательствуют на заседаниях комиссии (в случае отсутствия председателя комиссии) по его поручению;
* организует выполнение решения комиссии, выполняет поручения комиссии и ее председателя;
* участвует в подготовке вопросов на заседания комиссии.
1. Члены комиссии:
* вправе вносить предложения в повестку дня заседания комиссии по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;
* знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией;
* участвуют в заседаниях комиссии;
* выполняют решения комиссии, выполняют поручения комиссии и ее председателя;
* участвуют в подготовке вопросов на заседания комиссии,
1. Секретарь комиссии:
* участвует в подготовке вопросов и формировании повестки дня заседания комиссии;
* знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией;
* участвует в заседаниях комиссии;
* подписывает протоколы заседаний комиссии;
* выполняет решения комиссии, выполняет поручения комиссии и ее председателя;
* осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии;
* обеспечивает ведение делопроизводства комиссии;
* организует подготовку заседаний комиссии;
* извещает заместителя председателя комиссии, членов комиссии и приглашенных на её заседание лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания комиссии, рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению на заседании комиссии.

3.12. Решения комиссии обязательны к исполнению организациями и комиссиями по повышению устойчивого функционирования объектов экономики организаций городского округа.

3.13. Решения комиссии рассылаются секретарем комиссии заместителю *председателя* комиссии, членам комиссии, организациям и другим заинтересованным лицам в недельный срок после подписания протокола заседания комиссии.

Приложение № 2

 к постановлению Главы городского округа Лобня от 08.02.2021 № 103

**СОСТАВ**

**комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования
объектов экономики на территории
городского округа Московской области**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель комиссии:**Петрова Оксана Васильевна | Заместитель Главы администрации городского округа Лобня |
| **Заместитель председателя комиссии:**Варгасова Екатерина Викторовна | Исполняющий обязанности председателя Комитета по экономике  |
| **Секретарь комиссий:**Гусева Надежда Михайловна  | Заместитель председателя Комитета по экономике |
| **Члены комиссии:**Бояршинова Алевтина Васильевна | Директор ТКУ МО «Лобненский центр занятости населения |
| Дьякова Ольга Николаевна | Начальник отдела потребительского рынка и услуг администрации городского округа |
| Хренов Сергей Петрович | Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа |
| Воржев Владимир Иванович | Заместитель начальника пожарно- спасательной части № 82 6-го ПСО ФПС по МО |
| Кислов Михаил Михайлович | Заместитель начальника Долгопрудненского РЗС филиала АО «Мособлгаз» «Северо-Запад» |
| Симагина Ольга Валерьевна | Исполняющий обязанности начальника Лобненского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по МО |
| Лебедев Павел Васильевич | Начальник Долгопрудненского ЛТЦ ПАО «Ростелеком» |
| Сурова Ольга Викторовна | Директор МП «Домовладение» |
| Мельникова Юлия Алексеевна  | Начальник участка Ns 3 ООО «ПИК Комфорт» городского округа Лобня  |
| Завгородин Александр Юрьевич | Начальник Лобненской РЭС АО «МСК Энерго» |
| Чичерин Евгений Рудольфович  | Главный инженер УМГГ «Лобненская теплосеть» |
| Митрохин Геннадий Васильевич | Главный инженер ООО «Лобненский водоканал» |
| Трушкова Елена Васильевна | Начальник финансового управления |