



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ города ЛОБНЯ

### РЕШЕНИЕ

от 23.04.2018 № 179/19

О Положении «О контрольно-счетной палате города Лобня»

Рассмотрев проект Положения «О контрольно-счетной палате города Лобня» принятого в первом чтении Советом депутатов города Лобня, учитывая предложения комиссии по бюджету, финансам и налогам,

Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Принять Положение «О контрольно-счетной палате города Лобня» (прилагается).
2. Контроль за исполнением данного решения и принятого Положения возложить на председателя комиссии по бюджету, финансам и налогам Невского А.В.
3. Решение вступает в силу после подписания и подлежит опубликованию в газете «Лобня».

Глава города Лобня

« 24 » 04 20 18 г.

Н.Н.Гречишников

Руководитель Администрации  
города Лобня

А.В.Кашин



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ЛОБНЯ**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ ГОРОДА ЛОБНЯ**

**Статья 1. Правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетной палаты города Лобня**

1.1. Правовое регулирование и организация деятельности контрольно-счетной палаты города Лобня Московской области (далее - контрольно-счетная палата) основываются на Конституции Российской Федерации и осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъекта Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области, Уставом города Лобня, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами города Лобня.

**Статья 2. Статус контрольно-счетной палаты**

2.1. Контрольно-счетная палата является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образованным Советом депутатов города Лобня и ему подотчетным.

2.2. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

2.3. Деятельность контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета депутатов города Лобня.

2.4. Контрольно-счетная палата является органом местного самоуправления, муниципальным казенным учреждением, обладает правами юридического лица, имеет печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба города Лобня.

2.5. Контрольно-счетная палата обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

2.6. Контрольно-счетная палата города Лобня Московской области имеет сокращенное наименование – КСП города Лобня МО.

**Статья 3. Принципы деятельности контрольно-счетной палаты**

3.1. Деятельность контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

## **Статья 4. Состав и структура контрольно-счетной палаты**

4.1. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя, являющегося руководителем контрольно-счетной палаты и аппарата контрольно-счетной палаты.

4.2. В состав аппарата контрольно-счетной палаты входят старшие инспекторы и инспекторы, на которых возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля, и иные штатные работники. К иным штатным работникам относятся специалисты, исполняющие обязанности по обеспечению деятельности контрольно-счетной палаты, а также работники, занимающие должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты.

4.3. Председатель контрольно-счетной палаты, инспекторы и специалисты, исполняющие обязанности по обеспечению деятельности контрольно-счетной палаты, являются муниципальными служащими. Председатель контрольно-счетной палаты также имеет статус руководителя органа местного самоуправления.

4.4. Срок полномочий председателя контрольно-счетной палаты составляет срок полномочий Совета депутатов города Лобня, предусмотренный Уставом города Лобня.

4.5. Права, обязанности и ответственность председателя контрольно-счетной палаты, а также работников аппарата контрольно-счетной палаты определяются законодательством об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов, законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

4.6. Структура и штатная численность контрольно-счетной палаты устанавливаются решением Совета депутатов города Лобня.

4.7. Штатное расписание контрольно-счетной палаты утверждается председателем контрольно-счетной палаты в соответствии с установленной Советом депутатов города Лобня структурой и штатной численностью.

## **Статья 5. Порядок назначения на должности в контрольно-счетной палате**

5.1. Председатель контрольно-счетной палаты назначается на должность Советом депутатов города Лобня.

5.2. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной палаты вносятся в Совет депутатов города Лобня

- Главой города Лобня;

- депутатами Совета депутатов города Лобня - не менее одной трети от установленного числа депутатов;

5.3. Решение Совета депутатов о назначении на должность председателя контрольно-счетной палаты принимается в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов города Лобня.

5.4. Назначение на должности, входящие в состав аппарата контрольно-счетной палаты, осуществляется председателем контрольно-счетной палаты в соответствии с действующим трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

## **Статья 6. Требования к кандидатурам на должности муниципальной службы контрольно-счетной палаты**

6.1. На должность председателя контрольно-счетной палаты назначается гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет.

6.2. На должности муниципальной службы контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, обладающие профессиональными знаниями и навыками, необходимыми для исполнения должностных обязанностей.

Обстоятельства, препятствующие гражданину Российской Федерации замещать должность председателя контрольно-счетной палаты, установлены федеральным законодательством.

## **Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц контрольно-счетной палаты**

7.1. Председатель и инспекторы являются должностными лицами контрольно-счетной палаты.

7.2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Московской области.

7.3. Должностные лица контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.4. Должностные лица контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

7.5. Председатель контрольно-счетной палаты досрочно освобождается от занимаемой должности на основании решения Совета депутатов города Лобня и в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

## **Статья 8. Полномочия контрольно-счетной палаты**

8.1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия:

- контроль за исполнением бюджета города Лобня;
- экспертиза проектов бюджета города Лобня;
- внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города Лобня;
- организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета города Лобня, а также средств, получаемых бюджетом города Лобня из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности города Лобня, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими городу Лобня;
- оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета города Лобня, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета города Лобня и имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств города Лобня, а также городских программ;
- анализ бюджетного процесса в городе Лобня и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

- подготовка информации о ходе исполнения бюджета города Лобня, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет депутатов и руководителю администрации города Лобня;
- контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета города Лобня;
- участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
- осуществление финансового контроля в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд города Лобня;
- иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Московской области, Уставом и решениями Совета депутатов города Лобня.

8.2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетной палатой:

- в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности города Лобня;
- в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета города Лобня в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета города Лобня, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета города Лобня.

### **Статья 9. Формы осуществления контрольно-счетной палатой внешнего муниципального финансового контроля**

9.1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

9.2. При проведении контрольного мероприятия контрольно-счетной палатой составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) контрольно-счетной палаты составляется отчет.

9.3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия контрольно-счетная палата составляет заключение.

### **Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля**

10.1. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

10.2. Разработка стандартов внешнего муниципального финансового контроля осуществляется контрольно-счетной палатой:

- в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) Контрольно-счетной палатой Московской области;

- в отношении иных организаций в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

10.3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

10.4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Московской области.

### **Статья 11. Планирование деятельности контрольно-счетной палаты**

11.1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются им самостоятельно.

11.2. Планирование деятельности контрольно-счетной палаты осуществляется с учетом результатов проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

11.3. Включению в планы работы контрольно-счетной палаты подлежат поручения Совета депутатов города Лобня, предложения и запросы руководителя администрации города Лобня, направленные в контрольно-счетную палату до 15 декабря года, предшествующего планируемому году.

11.4. Предложения Совета депутатов города Лобня, руководителя администрации города Лобня по изменениям и дополнениям плана работы контрольно-счетной палаты рассматриваются контрольно-счетной палатой и вносятся в план в 10-дневный срок со дня их поступления.

11.5. План работы контрольно-счетной палаты утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому году.

### **Статья 12. Обязательность исполнения требований должностных лиц контрольно-счетной палаты**

12.1. Требования и запросы должностных лиц контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами города Лобня, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее - проверяемые органы и организации).

12.2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

### **Статья 13. Права, обязанности и ответственность должностных лиц контрольно-счетной палаты**

13.1. Должностные лица контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных обязанностей имеют право:

- беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

- в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

- в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов и федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов

Московской области, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

- в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

- составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

- в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

- знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

- знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

- составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

13.2. Должностные лица контрольно-счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном абзацем 3 части 13.1. настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя контрольно-счетной палаты в порядке, установленном законом Московской области.

13.3. Должностные лица контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

13.4. Должностные лица контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

13.5. Должностные лица контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

13.6. Председатель контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях Совета депутатов города Лобня и его комиссий, а также в заседаниях иных органов местного самоуправления города Лобня.

#### **Статья 14. Предоставление информации контрольно-счетной палате**

14.1. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица, обязаны предоставлять по запросам контрольно-счетной палаты информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в указанных в запросах сроки.

14.2. Срок предоставления информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, составляет не более пяти дней.

14.3. Контрольно-счетная палата не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такая информация, документы и материалы ранее уже были ему предоставлены.

14.4. Непредставление или несвоевременное представление в контрольно-счетную палату информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Московской области.

## **Статья 15. Представления и предписания контрольно-счетной палаты**

15.1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба, причиненного городу Лобня, или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

15.2. Представление контрольно-счетной палаты подписывается председателем контрольно-счетной палаты либо должностным лицом, исполняющим обязанности в период его временного отсутствия (нахождение в отпуске, командировке, в период временной нетрудоспособности и т.п.), которому предоставлено право подписи согласно приказу председателя контрольно-счетной палаты.

15.3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме контрольно-счетную палату о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

15.4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, воспрепятствования проведению должностными лицами контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий, а также в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений, контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

15.5. Предписание контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

15.6. Предписание контрольно-счетной палаты подписывается председателем контрольно-счетной палаты либо должностным лицом, исполняющим обязанности председателя контрольно-счетной палаты.

15.7. Предписание контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

15.8. Неисполнение или ненадлежащее исполнение в установленный срок предписания контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) Московской области.

15.9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета города Лобня, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, контрольно-счетная палата незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

## **Статья 16. Гарантии прав проверяемых органов и организаций**

16.1. Акты, составленные контрольно-счетной палатой при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в сроки, установленные законом Московской области, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

16.2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) контрольно-счетной палаты в Совет депутатов города Лобня.

## **Статья 17. Взаимодействие контрольно-счетной палаты с государственными и муниципальными органами**

17.1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с иными органами местного самоуправления города Лобня, организациями кредитной системы Российской Федерации, территориальными органами федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Московской области, заключать с ними соглашения о сотрудничестве, обмениваться результатами контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами.

17.2. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, Контрольно-счетной палатой Московской области, Ассоциацией контрольно-счетных органов Московской области, со Счетной палатой Российской Федерации, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

17.3. Контрольно-счетная палата вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации и Московской области.

17.4. В целях координации своей деятельности контрольно-счетная палата и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

17.5. Контрольно-счетная палата вправе планировать и проводить совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с Контрольно-счетной палатой Московской области.

17.6. Контрольно-счетная палата вправе обращаться в контрольно-счетную палату Московской области по вопросам осуществления контрольно-счетной палатой Московской области анализа деятельности контрольно-счетной палаты и получения рекомендаций по повышению эффективности ее работы.

17.7. Контрольно-счетная палата по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

17.8. Контрольно-счетная палата вправе привлекать к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях на договорной основе аудиторские организации, отдельных специалистов и экспертов.

## **Статья 18. Обеспечение доступа к информации о деятельности контрольно-счетной палаты**

18.1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте города Лобня в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и публикует в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-

аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

18.2. Контрольно-счетная палата ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности и представляет его на рассмотрение в Совет депутатов города Лобня. Указанный отчет публикуется в средствах массовой информации или размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Советом депутатов.

18.3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Московской области, решениями Совета депутатов города Лобня и регламентом контрольно-счетной палаты.

### Статья 19. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты

19.1. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств бюджета города Лобня и предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на неё полномочий.

19.2. Контроль за использованием контрольно-счетной палатой бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании решений Совета депутатов города Лобня.

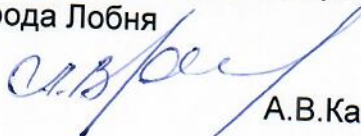
Глава города Лобня

«24» 04 2012 г.



Н.Н.Гречишников

Руководитель Администрации  
города Лобня



А.В.Кашин

Принято решением № 179/19  
от 23.04.2012 года  
Совета депутатов города Лобня