



ГЛАВА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.01.2026 № 11-ПГ

городской округ Лобня

Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты многодетным семьям, ресурсным приемным семьям, семьям, имеющим под опекой или попечительством несовершеннолетних детей

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом муниципального образования «городской округ Лобня» Московской области, решением Совета депутатов городского округа Лобня от 23.12.2025 № 152/90

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной денежной выплаты многодетным семьям, ресурсным приемным семьям, семьям, имеющим под опекой или попечительством несовершеннолетних детей согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Признать постановление Главы городского округа Лобня от 13.05.2025 № 145-ПГ «Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты многодетным семьям, имеющим постоянное место регистрации в городском округе Лобня» утратившим силу.

3. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте Администрации городского округа Лобня в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.лобня.рф](http://www.лобня.рф).

4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Зиновьева В.А.

Глава городского округа Лобня



Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,  
хранится в Межведомственной системе электронного  
документооборота Правительства Московской области

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат: 1F24BAE3EF0BE5217BB7F5CE8F5D1AF6  
Владелец: Кротова Анна Владимировна  
Действителен с 20-05-2025 до 13-08-2026

А.В. Кротова

**Порядок**  
предоставления единовременной денежной выплаты многодетным семьям,  
ресурсным приемным семьям, семьям, имеющим под опекой или попечительством  
несовершеннолетних детей

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления единовременной денежной выплаты многодетным семьям, ресурсным приемным семьям, семьям, имеющим под опекой или попечительством несовершеннолетних детей; (далее – Порядок), разработан с целью оказания социальной поддержки.

1.2. Социальная поддержка – это единовременная денежная выплата (далее – выплата), которая выплачивается за счет средств бюджета городского округа Лобня Московской области, в сумме 3000 (три тысячи) рублей на ребёнка, имеющая заявительный характер.

1.2.1. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется семьям, в которых родитель (или опекун) имеет непрерывную регистрацию по месту жительства в городском округе Лобня Московской области более 10 лет.

1.3. Многодетная семья - семья, имеющая трех и более детей, постоянно зарегистрированных по месту жительства в городском округе Лобня Московской области. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется несовершеннолетним детям до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения на бюджетной основе в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.

1.4. Ресурсная приемная семья - форма временного устройства несовершеннолетних, признанных нуждающимися в государственной поддержке, на основании распорядительного акта уполномоченного органа по опеке и попечительству о предварительной опеке (попечительстве) на период до их возврата родителям (одному из них), иным законным представителям или устройства на воспитание в семью (усыновление (удочерение), под опеку или попечительство, в приемную семью. Предоставление социальной поддержки осуществляется ресурсным семьям, имеющим на попечительстве 5 и более несовершеннолетних детей, на момент подачи заявления.

1.5. Семьи, имеющие под опекой или попечительством несовершеннолетних детей - форма устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в целях их содержания, воспитания и образования, а также для защиты их прав и интересов; опека устанавливается над детьми, не достигшими возраста 14 лет; попечительство устанавливается над детьми в возрасте от 14 до 18 лет. Предоставление социальной поддержки осуществляется семьям, имеющим безвозмездную форму опеки или попечительства несовершеннолетних детей.

1.6. МФЦ – муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» городского округа Лобня.

1.7. Выплата является целевой и не суммируется в случае, если семья не воспользовалась своим правом на ее получение в текущем календарном году.

1.8. Финансирование расходов на предоставление единовременной денежной выплаты осуществляется за счет средств бюджета городского округа Лобня в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Социальная защита населения» в пределах бюджетных ассигнований.

## 2. Порядок получения выплаты

2.1. Для получения выплаты, заявитель лично подает заявление в МФЦ по форме, согласно приложению, к настоящему Порядку (далее - заявление), не позднее 7 июня текущего календарного года.

2.1.1. МФЦ осуществляет прием комплекта документов от Заявителя и передает принятые документы в отдел социального развития Администрации городского округа Лобня Московской области, на следующий рабочий день после отметки о принятии.

2.1.2. Документы подлежат рассмотрению отделом социального развития Администрации городского округа Лобня Московской области на предмет их комплектности и полноты информации, в срок не более тридцати календарных дней со дня регистрации в МФЦ.

2.1.3. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении выплаты принимается отделом социального развития Администрации городского округа Лобня Московской области. Заявитель уведомляется в письменном виде не позднее тридцати календарных дней со дня обращения.

2.1.4. Выплата производится ко Дню семьи, любви и верности (8 июля) текущего календарного года, на указанный в заявлении расчетный счет заявителя, открытый в банке.

2.2. Для категории лиц, указанных в пункте 1.3, к заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт – документ, удостоверяющий личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) документ, подтверждающий постоянную регистрацию по месту жительства детей и заявителя в городском округе Лобня Московской области (выписка из домовой книги, адресная справка из МВД, копию страницы паспорта РФ с отметкой о регистрации);

3) сведения о реквизитах банковского счета заявителя для перечисления

выплаты;

4) справка, подтверждающая обучение на бюджетной основе по очной форме в образовательной организации ребенка в возрасте от 18 до 23 лет из многодетной семьи (если в семье есть дети указанного возраста);

5) удостоверение многодетной семьи (многодетной матери, либо многодетного отца).

2.2.1. Для категории лиц, указанных в пунктах 1.4. и 1.5, к заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт – документ, удостоверяющий личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) сведения о реквизитах банковского счета заявителя для перечисления выплаты;

3) документ, удостоверяющий личность ребенка;

4) копия распоряжения (постановления) об установлении опеки (попечительства), о передаче ребенка в приемную семью;

5) документ, подтверждающий постоянную регистрацию по месту жительства заявителя в городском округе Лобня Московской области (выписка из домовой книги, адресная справка из МВД, копию страницы паспорта РФ с отметкой о регистрации).

2.3. При подаче заявления заявитель обязан предоставить оригинал согласия субъектов персональных данных, указанных в заявлении, на их обработку.

2.4. Копии документов, указанных в пункте 2.2. и 2.2.1. настоящего Порядка, предоставляются с предъявлением оригиналов для сверки.

2.5. Основанием для отказа в приеме документов является предоставление:

1) неполного комплекта документов, предусмотренных настоящим Порядком;

2) документов, содержащих исправления, подчистки, помарки, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) документов, содержащих повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

4) документов, содержание которых не поддается прочтению;

5) заявления, не соответствующего форме, утвержденной в настоящем Порядке.

2.6. Решение об отказе в предоставлении выплаты принимается в следующих случаях:

1) Наличие противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах;

2) семье была предоставлена выплата в текущем календарном году;

3) достижения одним или несколькими детьми из многодетной семьи совершеннолетия, если такая семья утрачивает статус многодетной и не имеет права на выплату в соответствии с настоящим Порядком;

4) окончания ребенком, из семьи, указанной в пункте 1.3 настоящего Порядка,

обучения на бюджетной основе в образовательной организации всех типов по очной форме или достижения таким ребенком возраста 23 лет на момент обращения за выплатой;

5) отсутствие постоянного места регистрации на территории городского округа Лобня Московской области;

6) нахождения детей из многодетной семьи на полном государственном обеспечении;

7) лишения заявителя родительских прав или ограничения заявителя в родительских правах;

8) подачи заявления о предоставлении выплаты позднее срока, установленного настоящим Порядком.

9) непрерывная регистрация заявителя по месту жительства в городском округе Лобня Московской области менее 10 лет.

2.7. Реестр получателей выплаты ведет отдел социального развития Администрации городского округа Лобня Московской области.

2.8. Заявитель вправе обжаловать решение об отказе в предоставлении выплаты в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение к Порядку предоставления  
единовременной денежной выплаты  
многодетным семьям, ресурсным приемным  
семьям, семьям, имеющим под опекой или  
попечительством несовершеннолетних детей

Главе городского округа Лобня  
Московской области

Заявление

Фамилия, имя, отчество (без сокращений)

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(наименование)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, кем выдан

\_\_\_\_\_, дата выдачи

Адрес регистрации по месту жительства:

(в адресах указывается почтовый индекс, наименование региона, город, улицы, номер дома,  
корпуса, квартиры)

Телефон \_\_\_\_\_

Прошу назначить единовременную денежную выплату в размере 3000 рублей на ребенка  
в соответствии с Порядком предоставления единовременной денежной выплаты многодетным  
семьям, ресурсным приемным семьям, семьям, имеющим под опекой или попечительством  
несовершеннолетних детей.

Выплату прошу перечислить на счет в банке: номер счета \_\_\_\_\_ в банке

Дата подачи заявления и прилагаемых к нему документов, Ф.И.О. и подпись заявителя:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (дата)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на  
обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе  
передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых  
документах, с целью оформления документов на единовременную выплату многодетной семье.

Согласие действует в течение 1 года со дня подписания настоящего заявления. Мне разъяснено, что данное  
согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка подписи