



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.07.2024 № 814-ПА

городской округ Лобня

О внесении изменений в Постановление Администрации
городского округа Лобня от 15.08.2023 № 942-ПА
«Об утверждении Порядка расчета нормативных затрат на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными
учреждениями городского округа Лобня Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 69.2 и 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», решением Совета депутатов городского округа Лобня Московской области от 28.08.2008 № 153/50 «О порядке регулирования и установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями города Лобня» (пос. ред. от 20.06.2017 № 293/16), руководствуясь Уставом муниципального образования «городской округ Лобня» Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Лобня Московской области, утвержденный Постановлением Администрации городского округа Лобня от 15.08.2023 № 942-ПА, следующие изменения:

1.1 Пункт 1 Порядка расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Лобня Московской области, изложить в следующей редакции:

«Утвердить Порядок расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Лобня Московской области, подведомственными Администрации городского округа Лобня: Управлению образования

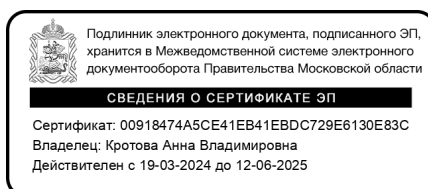
Администрации городского округа Лобня, Комитету по физической культуре, спорту и работе с молодежью, Управлению культуры Администрации городского округа Лобня и МАУ «МФЦ городского округа Лобня» в соответствии с приложением к настоящему Постановлению.

Муниципальные учреждения городского округа Лобня самостоятельно рассчитывают нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), согласовывая с главным бухгалтером учреждения и директором МКУ «Единая дирекция по бухгалтерскому и материально-техническому обеспечению», далее с подписью директора учреждения, подписью главного бухгалтера учреждения и подписью директора МКУ «Единая дирекция по бухгалтерскому и материально-техническому обеспечению» расчёты направляются служебной запиской в Администрацию городского округа Лобня в Управление экономики для утверждения Постановления.»

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Лобня» и разместить на официальном сайте городского округа Лобня в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.лобня.рф.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Лобня Зиновьева В.А.

Глава городского округа Лобня



А.В. Кротова



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.08.2023 № 942-ПА

городской округ Лобня

Об утверждении Порядка расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Лобня Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Лобня от 30.12.2021 № 1607 «Об утверждении Положения о формировании порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями городского округа Лобня Московской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «городской округ Лобня» Московской области, Администрация городского округа Лобня Московской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Лобня Московской области, подведомственными Администрации городского округа Лобня, Управлению образования Администрации городского округа Лобня и Комитету по физической культуре, спорту и работе с молодежью города Лобня, в соответствии с приложением к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Лобня» и разместить на официальном сайте городского округа Лобня в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.lobnya.rf.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Чистякова Д.О.

Глава городского округа Лобня



И.В. Демешко

Порядок
расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Лобня
Московской области

1. Общие положения

1.1. Порядок расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Лобня Московской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с постановлением Администрации городского округа Лобня от 30.12.2021 №1607 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений (организаций) городского округа Лобня Московской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

1.2. Настоящий Порядок определяет последовательность работ по разработке, утверждению и использованию норм потребления товаров, работ и услуг (далее – нормы потребления ТРУ), нормативов стоимости потребления товаров, работ и услуг (далее – нормативы стоимости ТРУ) и нормативных затрат на оказание единицы показателя объема (далее – нормативные затраты) Муниципальной услуги (работы).

1.3. Нормы потребления ТРУ и нормативы стоимости ТРУ применяются для расчета нормативных затрат на оказание единицы показателя объема муниципальной услуги (работы).

1.4. Нормативные затраты применяются при формировании проекта бюджета городского округа Лобня на очередной финансовый год и плановый период и распределении средств бюджета муниципальным учреждениям.

1.5. Муниципальные учреждения в пределах расчетного объема выделенных средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания вправе самостоятельно определять структуру расходов за счет средств субсидии с учетом индивидуальных особенностей и потребностей в рамках целевого назначения предоставления субсидии.

2. Порядок формирования и утверждения норм потребления и нормативов
стоимости потребления товаров, работ и услуг

2.1. Нормы потребления ТРУ – отдельные или групповые материальные параметры потребностей в товарах, работах и услугах, необходимые муниципальным учреждениям для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и определенные в соответствии с требованиями качества предоставления муниципальных услуг (выполнения работ), обеспечением деятельности учреждения и содержанием используемого имущества.

2.2. Нормативы стоимости ТРУ – выраженные в денежной форме удельные показатели затрат на один вид используемых товаров, работ и услуг.

2.3. Перечень норм потребления ТРУ и нормативов стоимости ТРУ разрабатывается

с учетом отраслевой специфики учреждения и специфики оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) по форме в соответствии с Приложением №1 к настоящему Порядку.

2.4. Нормы потребления ТРУ и нормативы стоимости ТРУ устанавливаются в натуральных показателях (кг, кВт, Гкал, шт, и т.д.; руб) из расчета на единицу показателя объема муниципальной услуги (работы).

В случае, когда натуральные показатели установить невозможно либо затруднительно, нормы потребления ТРУ утверждаются в относительных показателях (услуга, и т.д.) на единицу показателя объема муниципальной услуги (работы).

2.5. Расчет норм потребления ТРУ и нормативов стоимости ТРУ на единицу показателя объема муниципальной услуги (работы) осуществляется с использованием отчетно-статистического метода.

Основой разработки являются отчетные или статистические данные о фактическом потреблении товаров, работ, услуг за прошедший год (или годы) и удельных расходах потребляемых ресурсов исходя из цен за отчетный период.

При отсутствии данных о фактическом потреблении в отчетном периоде отдельных ресурсов, расчет норм потребления ТРУ и нормативов стоимости ТРУ на данные виды ресурсов производится с учетом целесообразности их использования в ценах (тарифах) текущего периода.

2.6. К уровню цен за отчетный период при расчете норматива стоимости ТРУ может применяться коэффициент дефлятор, прогнозирующий повышение цен на используемые ресурсы и устанавливаемый Финансовым органом в рамках Методики планирования бюджетных ассигнований бюджета городского округа Лобня на очередной финансовый год и плановый период, а также других локальных актов при формировании проекта бюджета городского округа Лобня на очередной финансовый и плановый период.

3. Порядок расчета нормативных затрат

3.1. Нормативные затраты - выраженные в денежной форме удельные показатели стоимости затрат на используемые учреждением при оказании муниципальной услуги (выполнении работы) товары, работы и услуги.

3.2. Затраты на выполнение работ определяются сметным методом и рассчитываются в целом, исходя из потребности в средствах, необходимых для выполнения каждой работы.

В случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения муниципальной работы исчисляются и утверждаются нормативные затраты на выполнение единицы объема работы.

3.3. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) определяются для каждой услуги (работы) отдельно по форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Порядку.

3.4. Нормативные затраты на оказание (выполнение) *i*-ой муниципальной услуги (работы) (N_i) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i = N_i^{баз} \times K_{отр} \times K_{тер}, \text{ где}$$

$N_i^{баз}$ - базовые нормативные затраты на оказание (выполнение) учреждением единицы объема муниципальной услуги (работы).

$K_{отр}$ - отраслевой корректирующий коэффициент. При наличии отраслевой специфики муниципальной услуги (работы) могут устанавливаться отраслевые корректирующие

коэффициенты, отражающие специфику муниципальной услуги (работы) по содержанию, условиям (формам) оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы).

Ктер - территориальный корректирующий коэффициент.

3.5. Базовые нормативные затраты рассчитываются исходя из затрат, необходимых для оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы), с соблюдением показателей качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы).

При формировании базовых нормативных затрат могут использоваться следующие методы расчета:

- Медианный метод;
- Метод наиболее эффективного учреждения;
- Иной метод.

3.6. Базовые нормативные затраты на оказание (выполнение) *j*-ой муниципальной услуги (работы) (N_j) определяются по следующей формуле:

$$N_i^{\text{баз}} = N_j^{\text{непоср}} + N_j^{\text{общ}}, \text{ где}$$

$N_j^{\text{непоср}}$ – нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием (выполнением) *j*-ой услуги (работы);

$N_j^{\text{общ}}$ – нормативные затраты на общехозяйственные нужды на оказание (выполнение) *j*-ой муниципальной услуги (работы).

3.7. В нормативные затраты, непосредственно связанных с оказанием (выполнением) муниципальной услуги (работы) ($N_j^{\text{непоср}}$), включены:

затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием (выполнением) муниципальной услуги (работы), и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием (выполнением) муниципальной услуги (работы), включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы);

затраты на приобретение движимого имущества (основных средств и материальных активов), не отнесенных к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания (выполнения) услуги (работы), с учетом срока его полезного использования, а так же затраты на аренду указанного имущества;

иные затраты, непосредственно связанные с оказанием (выполнением) муниципальной услуги (работы).

3.8. В нормативные затраты на общехозяйственные нужды ($N_j^{\text{общ}}$) на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы) включаются:

затраты на коммунальные услуги;

затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников муниципального учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании (выполнении) муниципальной услуги (работы);

затраты на прочие общехозяйственные нужды.

3.8.1. Затраты на коммунальные услуги определяются исходя из объемов потребления коммунальных услуг с учетом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения и формируются из следующих видов затрат:

расходы на холодное водоснабжение;

расходы на горячее водоснабжение;

расходы на водоотведение;

расходы на потребление тепловой энергии;

расходы на потребление электрической энергии;

расходы на потребление газа и иного вида топлива;

расходы на другие виды коммунальных услуг.

3.8.2. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи), детализируются по следующим видам затрат:

на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт объектов недвижимого имущества;

на содержание прилегающей территории;

на обслуживание и уборку помещения;

на вывоз твердых бытовых отходов;

на дератизацию, дезинсекцию, дезинфекцию, уборку и вывоз снега;

на услуги вневедомственной охраны;

на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт отопительной системы, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону, индивидуального теплового пункта;

на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

на другие виды работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества.

3.8.3. В состав затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи) включают:

затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения и систем пожарной сигнализации;

затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления, видеонаблюдения; затраты на другие виды работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества.

3.8.4. Расчет затрат на содержание каждой категории имущества осуществляется исходя из объемов указанного имущества, а также нормативных требований, установленных санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами (СанПиН).

3.8.5. Затраты на содержание объектов недвижимого и особо ценного имущества (в том числе затраты на арендные платежи) рассчитывается с учетом целесообразности в приобретении данного вида услуг. Затраты определяются исходя из объемов услуг на год и установленных тарифов в отчетном финансовом году.

3.8.6. Затраты на приобретение услуг связи включают в себя следующие расходы: связанные с подключением доступа к сети «Интернет»;

по оплате за предоставление в пользование телефонных каналов связи;
другие расходы, связанные с оплатой услуг связи.

3.8.7. Затраты на приобретение транспортных услуг определяются на основании заключенных договоров с транспортными предприятиями и включают в себя расходы по доставке грузов, найма транспортных средств и иных транспортных услуг.

3.8.8. Затраты на прочие общехозяйственные нужды рассчитываются с учетом целесообразности в приобретении данного вида услуг. Затраты на приобретение прочих работ/услуг определяются исходя из объемов услуг за год и включают в себя следующие расходы на:

приобретение материальных запасов; уплату государственных пошлин и сборов;
медицинское освидетельствование работников; заправку картриджей;
ремонт и техническое обслуживание офисной и бытовой оргтехники, мебели;
затраты на командировочные расходы;
затраты на приобретение и сопровождение программных продуктов; затраты на повышение квалификации персонала;
затраты на приобретение мебели, канцелярских и хозяйственных товаров, периодической литературы;
затраты на приобретение бланков и переплетные работы; прочие расходы и услуги.

3.9. Корректирующие коэффициенты к базовому нормативу затрат на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), применяемые при расчете нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), состоят из:

территориального корректирующего коэффициента, включающего территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества;

отраслевого корректирующего коэффициента (в случае необходимости нескольких отраслевых корректирующих коэффициентов) к базовому нормативу затрат, отражающего отраслевую специфику муниципальной услуги; особенности оказания услуги (оказание услуг для детей и молодежи, работа с уникальными фондами); вид и объективные характеристики учреждений, оказывающих услугу (объем хранимых фондов, высокая пропускная способность учреждения, вместимость зрительного зала (зрительных залов), осуществление деятельности, направленной на создание новых (капитально-возобновленных) постановок, концертных программ).

4. Изменение норм потребления ТРУ, нормативов стоимости ТРУ и нормативных затрат

4.1. Внесение изменений и дополнений в утвержденные нормы потребления ТРУ,

нормативы стоимости ТРУ и нормативные затраты осуществляется в случае:

- внесения изменений в законодательные акты Российской Федерации, Московской области и муниципальные акты городского округа Лобня, регулирующие уровень потребления ресурса (в натуральном и стоимостном выражении);
- изменения уровня потребности учреждения в используемом ресурсе;
- изменение пропускной способности учреждения, используемой при расчете норм потребления ТРУ;
- внесения изменений в законодательные акты Российской Федерации, Московской области и муниципальные акты городского округа Лобня о налогах и сборах.

4.2. Нормы потребления ТРУ, нормативы стоимости ТРУ и нормативные затраты пересматриваются не реже одного раза в год на предмет актуализации с целью обеспечения максимального удовлетворения потребностей получателей муниципальных услуг (работ).

5. Расчет объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

5.1. Объем субсидии муниципальному учреждению в соответствующем финансовом году формируется в соответствии с Приложением №3 к настоящему Порядку и определяется по следующей формуле:

$$R = (\sum N_i^{\text{баз}} \times V_i \times \text{Комп} + N_{\text{ун}}) \times K_{\text{нд}} \times K_i^{\text{выр}}$$

где:

$N_i^{\text{баз}}$ - базовые нормативные затраты на оказание (выполнение) учреждением единицы объема муниципальной услуги (работы);

V_i - объем i -й муниципальной услуги (работы), установленной муниципальным заданием;

Комп - отраслевой корректирующий коэффициент;

$N_{\text{ун}}$ - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

$K_{\text{нд}}$ - коэффициент платной деятельности;

$K_i^{\text{выр}}$ - коэффициент выравнивания к объему финансового обеспечения выполнения муниципального задания в очередном финансовом году.

5.2. В случае, когда имущество, закрепленное за учреждением для выполнения муниципального задания или приобретенное за счет бюджетных средств, используется для осуществления приносящей доход деятельности и разграничение порядка (времени и сроков) его использования невозможно или затруднительно, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания может быть скорректирован на коэффициент платной деятельности.

Коэффициент платной деятельности ($K_{\text{нд}}$) учитывает уровень расходов из средств платной деятельности на содержание данного имущества.

5.3. Коэффициент платной деятельности определяется по следующей формуле:

$$K_{\text{нд}} = V_i^{\text{МЗ}} / (V_i^{\text{МЗ}} + V^{\text{нд}}), \text{ где:}$$

$V_i^{\text{МЗ}}$ - объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный в бюджете городского округа Лобня на очередной финансовый год;

V^{nd} - прогнозируемый объем доходов в рамках осуществления приносящей доход деятельности без учета следующих расходов:

V_i^{M3} - объем планируемых расходов на оплату труда лиц, осуществляющих данную деятельность, уплату налогов и других обязательных платежей, планируемых средств на развитие учреждения (от 1 до 30% в общей сумме дохода)

5.4. В случае, когда муниципальное учреждение в рамках муниципального задания оказывает муниципальные услуги (выполняет работы), по которым в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области, муниципальными правовыми актами г.о. Лобня предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания подлежит уменьшению на объем доходов от оказания муниципальных услуг (выполнения работ), по которым предусмотрено взимание платы исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании.

5.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Лобня и бюджетной росписью Администрации г.о. Лобня, Управления образования Администрации г.о. Лобня и Комитета по физической культуре, спорту и работе с молодежью г. Лобня.

5.6. В целях доведения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанного в соответствии с настоящим Порядком до уровня финансового обеспечения в очередном финансовом году в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджетной росписи Администрации г.о. Лобня, Управления образования Администрации г.о. Лобня и Комитета по физической культуре, спорту и работе с молодежью г. Лобня на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, может применяться коэффициент выравнивания.

5.7. Коэффициент выравнивания определяется по следующей формуле:

$$K_i^{выр} = V_i^{M3} / V_i^{\phi o}, \text{ где:}$$

$K_i^{выр}$ - коэффициент выравнивания к объему финансового обеспечения выполнения муниципального задания в очередном финансовом году;

V_i^{M3} - объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный в бюджете городского округа Лобня на очередной финансовый год;

$V_i^{\phi o}$ - объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания в очередном финансовом году, рассчитанный в соответствии с настоящим Порядком с применением коэффициента платной деятельности (Knd).

Расчет норм потребления и норматива стоимости потребления товаров, работ и услуг,
используемых для определения нормативных затрат на 20__ год

(наименование учреждения)

Наименование услуг (работ) / Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги (работы) на 20__год	Вид (наименование) натуральной нормы (используемых ТРУ), ед. измерения ¹	Значение натуральной нормы (объем потребления) ²	Источник значения натуральной нормы ³	Тариф отчетного года за единицу объема потребления с НДС, руб.	К дефлятор	Стоимость, руб.	Норма потребления ТРУ ед. измерения количества/ ед. показателя объема	Норматив стоимости потребления ТРУ руб./ед. показателя объема
1	2	3	4	5	6	7	8 = 4*6*7	9 = 4/2	10 = 8/2
Работы:									
			<i>Итого</i>						
Услуги:									
			<i>Итого</i>						
			<i>ВСЕГО</i>						

¹ - в графе 3 указывается наименование натуральной нормы, используемой для оказания услуги (выполнения работы) (рабочее время работников, материальные запасы, особо ценное движимое имущество, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания услуги (выполнения работы)), и единица, используемая для измерения натуральной нормы (единицы, штуки, Гкал, кВт-ч., куб. м, кв. м, комплекты, штатные единицы, часы и другие единицы измерения).

² - в графе 4 указываются значения натуральных норм, установленных стандартами оказания услуги (в случае их отсутствия указываются значения натуральных норм, определенные по методу наиболее эффективного учреждения, либо по медианному методу).

³ - в графе 5 в обязательном порядке указывается источник значения натуральной нормы (нормативный правовой акт (вид, дата, номер), утверждающий стандарт оказания услуги, а при его отсутствии – использованный метод определения значения натуральных норм).

Расчёт нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)

наименование услуги (работы)

на 20__ год

Наименование муниципальной услуги/ работы	Показатель объема услуги/ работ	Затраты на оказание услуг (выполнение работ)											Всего по нормативным затратам на оказание услуги/ работы, руб.	Нормативные затраты на оказание единицы услуги/ работы, руб./год
		Затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги (выполнением работы), руб.				Затраты на общехозяйственные нужды на оказание услуги (выполнение работы), руб.								
		ОТ1 (затраты на оплату труда с начислениями на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги/ работы)	МЗ (затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых (используемых) в процессе оказания государственной услуги/ работы)	ДИ (ОС и мат запасы), не отнесённые к ОЦИ и используемые в процессе выполнения работы, с учетом срока его полезного использования	ИНЗ (иные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги/работы)	КУ (затраты на коммунальные услуги/ работы)	СНИ (затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, а так же затраты на аренду указанного имущества)	СОЦИ (Зтраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания}	УС (затраты на приобретение услуг связи)	ТУ (затраты на приобретение транспортных услуг)	ОТ2 (затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании услуг/работы)	ПНЗ (затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание государственной услуги/работы)		
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=СУММ (3-13)	15=14/2		
<i>УСЛУГИ:</i>														
<i>РАБОТЫ:</i>														

Расчет объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания _____ на 20__ год
(наименование учреждения)

Наименование услуг(работ)	Показатель объема услуги/работы	Норматив затрат на оказание единицы услуги/работы, руб.	К отраслевой	Нормативные затраты на оказание услуги (выполнение работы), руб.	К платной деятельности	Объем финансового обеспечения, рассчитанный в соответствии с Порядком	К выравнивания (к бюджету)	Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, руб./год
1	2	3	4	5=2*3*4	9	10	11	12
<i>УСЛУГИ:</i>								
<i>РАБОТЫ:</i>								
<i>ЗАТРАТЫ НА УПЛАТУ НАЛОГОВ:</i>								
налог на землю								
налог на имущество								
ИТОГО								
Утверждено в бюджете								