



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

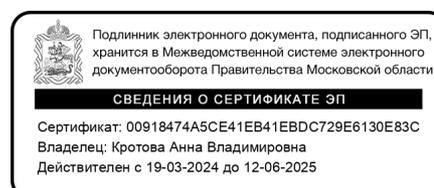
от 13.12.2024 № 1497-ПА
городской округ Лобня

Об утверждении Порядка сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории городского округа Лобня

В соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)), руководствуясь Уставом муниципального образования «городской округ Лобня» Московской области, Администрация городского округа Лобня Московской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории городского округа Лобня.
2. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте городского округа Лобня в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.лобня.рф.
3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы городского округа Е.О. Портнову.

Глава городского округа Лобня



А.В. Кротова

Порядок сопровождения инвестиционных проектов
по принципу «одного окна» на территории городского округа Лобня

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории городского округа Лобня (далее - Порядок) разработан в целях организации работы по рассмотрению Администрацией городского округа Лобня Московской области инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории городского округа Лобня, в том числе требований по составу и форме подачи материалов, срокам рассмотрения, а также сопровождению инвестиционных проектов и предусматривает консультативную и организационную поддержку инвесторов на всех стадиях сопровождения по принципу «одного окна».

II. Термины и определения

2. В настоящем Порядке применяются следующие термины и определения:

2.1. Инвестиции - денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права, иные права, имеющие денежную оценку, вкладываемые в объекты предпринимательской и (или) иной деятельности в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта.

2.2. Инвесторы - физические и (или) юридические лица (российские и иностранные), объединения юридических лиц, международные организации, осуществляющие или предполагающие осуществлять инвестиционную деятельность на территории городского округа Лобня в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области, нормативными правовыми актами Администрации городского округа Лобня.

2.3. Уполномоченный орган - осуществляет сопровождение инвестиционных проектов по принципу «одного окна» - Администрация городского округа Лобня Московской области.

2.4. Инвестиционный проект - предложение о реализации на территории городского округа Лобня проекта, содержащее описание проекта с указанием основных экономических и иных параметров реализации проекта.

2.5. Механизм реализации инвестиционного проекта - государственно-частное партнерство, концессионное соглашение и иной предусмотренный законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, нормативными правовыми актами Администрации городского округа

Лобня Московской области способ осуществления инвестором инвестиционной деятельности на основании соглашения (договора, контракта), заключаемого между инвестором и публично-правовым образованием.

2.6. Публично-правовое образование – Российская Федерация, Московская область, муниципальное образование «городской округ Лобня» Московской области.

2.7. Мера государственной и/или муниципальной поддержки - субсидии, бюджетные инвестиции, налоговые льготы, иные меры поддержки, предоставляемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и нормативными правовыми актами Администрации городского округа Лобня.

2.8. Площадка для инвестирования - земельный участок, здание, строение, помещение, предназначенные для целевого освоения, перспективного развития и реализации инвестиционного проекта.

2.9. Инвестиционный портал Московской области – информационный ресурс в форме интернет – сайта, расположенный в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://invest.mosreg.ru/>.

III. Порядок рассмотрения инвестиционных проектов

3. Уполномоченный орган осуществляет рассмотрение инвестиционных проектов, поступающих из следующих источников:

- Инвестиционный портал Московской области;
- почтовый адрес Уполномоченного органа: 141730, Московская область, г. Лобня, ул. Ленина, д. 21;
- адрес электронной почты: lobn_lobadm@mosreg.ru;
- межведомственная система электронного документооборота Московской области (далее - МСЭД).

4. Уполномоченный орган осуществляет прием инвестиционных проектов и их регистрацию в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления (далее - день регистрации) в МСЭД.

5. Направление инвестиционного проекта в структурные подразделения Администрации городского округа Лобня Московской области осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации с обязательным уведомлением Инвестора.

6. В течение 3 (трех) рабочих дней после регистрации Уполномоченный орган в зависимости от сути инвестиционного проекта и требуемой поддержки направляет инвестиционный проект для рассмотрения и подготовки ответа в структурные подразделения Администрации городского округа Лобня Московской области и при необходимости направляет запросы о предоставлении информации, необходимой для рассмотрения инвестиционного проекта, в иные организации.

7. При рассмотрении инвестиционных проектов Уполномоченный орган осуществляет комплекс мероприятий информационного и организационного

характера, направленных на предварительную оценку возможности реализации инвестиционного проекта на территории городского округа Лобня с учетом возможного использования существующих объектов инвестиционной инфраструктуры, в том числе:

- первичный анализ информации, изложенной в обращении, и запрос необходимых документов для полного и всестороннего рассмотрения инвестиционного проекта;

- объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение инвестиционного проекта, в том числе с участием Инвестора при необходимости;

- проведение встреч с Инвестором для обсуждения содержания инвестиционного проекта, а также телефонные звонки для оперативного решения текущих вопросов;

- информирование Инвестора о возможных механизмах реализации инвестиционного проекта и возможности получения тех или иных мер государственной и/или муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в Московской области и городского округа Лобня;

- информирование Инвестора об имеющихся площадках для инвестирования.

8. Запросы (заявления) Инвестора, поступившие в рамках рассмотрения инвестиционного проекта, рассматриваются структурными подразделениями Администрации городского округа Лобня Московской области в течение 30 дней со дня регистрации.

9. В случае принятия Инвестором решения о реализации инвестиционного проекта с использованием определенного механизма реализации инвестиционного проекта и (или) решения об обращении с заявлением о получении меры государственной и/или муниципальной поддержки, взаимодействие Уполномоченного органа и (или) иных организаций с Инвестором осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативными правовыми актами Администрации городского округа Лобня Московской области.

IV. Сопровождение инвестиционного проекта

10. Основанием для принятия инвестиционного проекта на сопровождение Уполномоченным органом является письменное обращение Инвестора в адрес Уполномоченного органа, обращение в электронной форме, поступившее на Инвестиционный портал Московской области или на адрес электронной почты Уполномоченного органа, в том числе по форме, в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку (далее - обращение).

11. К обращению должны быть приложены следующие документы:

- бизнес-план инвестиционного проекта;

- паспорт инвестиционного проекта в соответствии с установленной формой (приложение 2 к настоящему Порядку);

- презентация инвестиционного проекта.

12. Ответственность за достоверность сведений, представляемых в Уполномоченный орган, несет Инвестор.

13. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня представления Инвестором документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, проверяет полноту (комплектность) и правильность их оформления.

14. При наличии замечаний Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента завершения проверки возвращает документы Инвестору на доработку с указанием в письменном виде причин отказа в принятии их к рассмотрению.

15. После устранения замечаний Инвестор вправе повторно обратиться в Уполномоченный орган для рассмотрения инвестиционного проекта и принятия решения по его сопровождению по принципу «одного окна».

16. Уполномоченный орган вправе запрашивать у Инвестора дополнительную информацию и документы по инвестиционному проекту.

17. По результатам рассмотрения обращения в случае отсутствия замечаний Уполномоченным органом может быть принято решение об осуществлении сопровождения инвестиционного проекта.

18. Уполномоченный орган осуществляет сопровождение инвестиционного проекта, включающее:

- подбор площадки для инвестирования;
- организацию взаимодействия инвестора с финансовыми институтами (банками, фондами и пр.) по вопросу финансирования инвестиционного проекта;
- организацию взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности, структурных подразделений Администрации городского округа Лобня Московской области, по вопросам проведения мониторинга подготовительных, согласовательных и разрешительных процедур в ходе подготовки и реализации инвестиционного проекта, включая мониторинг соблюдения сроков ответов и процедур в соответствии с административными регламентами и иными нормативными правовыми документами;
- оказание Инвестору иного содействия при реализации инвестиционного проекта.

Приложение 1
к Порядку

Типовая форма

В Администрацию городского округа Лобня
Московской области

от _____
(инициатор инвестиционного проекта)

Заявление

Прошу оказать содействие по сопровождению инвестиционного проекта

(название проекта)

по принципу «одного окна».

Приложение:

- паспорт проекта на _____ л.
- бизнес-план проекта на _____ л.
- презентация проекта на _____ л.

Дата
М.П.

Подпись

Приложение 2
к Порядку

Типовая форма

Паспорт
инвестиционного проекта

№ п/п	Наименование пункта	Значение	Пояснения и рекомендации к заполнению
1	Наименование проекта		Указывается уникальное наименование проекта
2	Дата актуализации информации		Указывается дата, на которую информация, предоставленная в форме, являлась актуальной
3	Описание проекта		Приводится краткое описание проекта с указанием его цели, задач, целевого назначения создаваемого (реконструируемого, модернизируемого) объекта, планируемого экономического и социального эффекта
4	Вид общественной инфраструктуры проекта		Указывается вид общественной инфраструктуры проекта: транспорт, коммунальное хозяйство, производственная инфраструктура, инфраструктура безопасности, социальная инфраструктура, инфраструктура туризма, информационная инфраструктура
5	Инициатор проекта		Указывается инициатор проекта: федеральный или региональный орган государственной власти, орган местного самоуправления и (или) юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо
6	Объекты инвестиций		Указывается объект инвестирования

7	Общий объем инвестиций, млн. рублей		Указывается общий объем капитальных вложений в рублях с учетом НДС
8	Объем инвестиций, финансируемый (планируемый к финансированию) за счет средств федерального бюджета, млн. рублей		Указывается объем капитальных вложений, финансирование которых предполагается за счет средств федерального бюджета
9	Объекты инвестиций, финансируемые за счет средств федерального бюджета		Указываются объекты инвестиций согласно пункту 6 настоящей формы, финансирование которых планируется осуществить (осуществляется) за счет средств федерального бюджета
10	Объем инвестиций, финансируемый (планируемый к финансированию) за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, млн. рублей		Указывается объем капитальных вложений, финансирование которых предполагается за счет бюджета субъекта Российской Федерации
11	Объекты инвестиций, финансируемые за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации		Указываются объекты инвестиций согласно пункту 6 настоящей формы, финансирование которых планируется осуществить (осуществляется) за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации
12	Объем инвестиций, финансируемый (планируемый к финансированию) за счет средств внебюджетных источников, млн. рублей		Указывается объем капитальных вложений, финансирование которых предполагается за счет внебюджетных источников (объем средств, необходимый для реализации проекта с привлечением внебюджетных источников)
13	Объекты инвестиций, финансируемые за счет внебюджетных источников		Указываются объекты инвестиций согласно пункту 6 настоящей формы, финансирование которых

			предполагается за счет внебюджетных источников
14	Объем фактических инвестиций, млн. рублей		Указывается объем инвестиций, фактически осуществленных на дату, указанную в пункте 2 настоящей формы, с разбивкой по их источникам в соответствии с пунктами 8, 10, 12 настоящей формы
17	Наличие документации по проекту		Указывается уже имеющаяся документация по проекту: концепция проекта, технико-экономическое обоснование, бизнес-план, проектно-сметная документация, необходимые согласования и разрешения, конкурсная документация, заключения государственной экспертизы, акты ввода в эксплуатацию и т.д.
18	Срок реализации проекта		Указывается планируемая или фактическая начальная дата инвестиционной фазы проекта (строительство или реконструкции объекта) и планируемая или фактическая дата сдачи объекта в эксплуатацию
19	Показатель бюджетной эффективности		Указываются (при наличии) сведения о планируемых объемах налоговых и неналоговых доходов федерального и регионального бюджета, внебюджетных фондов
20	Показатель социальной эффективности		Указывается количество создаваемых рабочих мест, средний уровень заработной платы
21	Показатель экономической эффективности		Указываются (при наличии) расчетные значения показателей экономической эффективности реализации проекта (с указанием принятого значения ставки дисконтирования денежных потоков проекта): чистая приведенная стоимость (NPV),

			<p>внутренняя норма доходности (IRR), простой и дисконтированный срок окупаемости (PBP и DPBP), индекс доходности (PI), показатели рентабельности, расчет параметров чувствительности проекта.</p> <p>При наличии прикладывается финансовая модель проекта с указанием денежных потоков в разрезе выручки и объема реализации, налогов и платежей в фонды источников финансирования инвестиций</p>
22	Контактные данные		<p>Указать контактные данные для оперативного взаимодействия по вопросам, связанным с проектом (представители органа государственной власти Московской области, органа местного самоуправления, иных заинтересованных учреждений и организаций)</p>
23	Дополнительная информация		<p>Указывается дополнительная информация по проекту, которую инициатор проекта считает существенной для указания</p>

К паспорту инвестиционного проекта прикладываются документы, подтверждающие приведенные в паспорте инвестиционного проекта данные.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 26 сентября 2023 г. N 672

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМНОЙ РАБОТЫ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ
ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАНИЯМИ
С УЧЕТОМ ВНЕДРЕНИЯ В СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ СИСТЕМЫ
ПОДДЕРЖКИ НОВЫХ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ ("РЕГИОНАЛЬНЫЙ
ИНВЕСТИЦИОННЫЙ СТАНДАРТ")**

В соответствии с [абзацем первым пункта 1](#) Положения о Министерстве экономического развития Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2008 г. N 437, а также в целях формирования единого подхода к организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями приказываю:

Утвердить прилагаемые Методические [рекомендации](#) по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов ("Региональный инвестиционный стандарт").

Министр
М.Г.РЕШЕТНИКОВ

Утверждены
приказом Минэкономразвития России
от 26 сентября 2023 г. N 672

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМНОЙ РАБОТЫ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ
ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАНИЯМИ
С УЧЕТОМ ВНЕДРЕНИЯ В СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ СИСТЕМЫ
ПОДДЕРЖКИ НОВЫХ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ ("РЕГИОНАЛЬНЫЙ
ИНВЕСТИЦИОННЫЙ СТАНДАРТ")**

1. Настоящие Методические рекомендации по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов ("Региональный инвестиционный стандарт") (далее - Методические рекомендации) разработаны в целях формирования единого подхода к сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов ("Региональный инвестиционный стандарт") и создания в муниципальных образованиях благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений.

Методические рекомендации разработаны с учетом лучших практик муниципальных

образований по сопровождению инвестиционных проектов.

2. Местной администрации рекомендуется обеспечить формирование раздела в сфере инвестиционной деятельности на информационном ресурсе муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Местной администрации рекомендуется предусмотреть наличие в муниципальном образовании комплексного информационного документа в виде презентационного материала с графическим отображением статистических данных, содержащего информацию из инвестиционного паспорта муниципального образования или документа стратегического планирования, разрабатываемого на уровне муниципального образования, необходимую инвестору для принятия решения о вложении инвестиций в инвестиционные проекты, реализуемые на территории муниципального образования, согласованного главой местной администрации и размещенного на информационном ресурсе муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - инвестиционный профиль муниципального образования).

4. В инвестиционный профиль муниципального образования рекомендуется включать следующую информацию:

общая характеристика муниципального образования (социально-экономические показатели, информация о доступной инфраструктуре, включая ее состояние, информация о ключевых инвестиционных проектах муниципального образования с их краткой характеристикой, информация о приоритетных инвестиционных нишах муниципального образования);

сведения о свободных земельных участках и промышленных площадках, расположенных на территории муниципального образования;

меры поддержки, оказываемые на территории муниципального образования, и особые правовые режимы, действующие на территории муниципального образования;

преимущества и возможности муниципального образования по сравнению с другими муниципальными образованиями соответствующего субъекта Российской Федерации;

контактная информация, включая сведения о должностных лицах местного самоуправления, ответственных за достижение целей и задач инвестиционного развития муниципального образования.

5. Инвестиционный профиль муниципального образования рекомендуется актуализировать по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6. Разработку инвестиционного профиля муниципального образования администрации муниципального образования рекомендуется осуществлять во взаимодействии с агентством развития субъекта Российской Федерации, созданным в соответствии с Методическими [рекомендациями](#) по созданию агентства развития субъекта Российской Федерации, утвержденными приказом Минэкономразвития России от 30 сентября 2021 г. N 591 (далее - агентство развития).

7. Главе местной администрации рекомендуется возложить ответственность за оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования и привлечение новых инвесторов на должностное лицо в должности не ниже заместителя главы местной администрации (далее - инвестиционный уполномоченный) и (или) структурное подразделение местной администрации, основными обязанностями сотрудников которого являются оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования и привлечение новых инвесторов.

8. При главе местной администрации рекомендуется сформировать совещательный орган,

основной функцией которого является рассмотрение вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне муниципального образования (далее - совещательный орган при главе местной администрации).

9. В состав совещательного органа при главе местной администрации рекомендуется включать:

инвестиционного уполномоченного и (или) сотрудников структурного подразделения администрации, ответственных за оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования и привлечение новых инвесторов;

представителей агентства развития (по согласованию);

представителей ресурсоснабжающих организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования (по согласованию);

инвесторов, реализующих инвестиционные проекты на территории муниципального образования (по согласованию);

сотрудников местной администрации, принимающих участие в предоставлении муниципальных услуг или иным образом задействованных в реализации инвестиционных проектов.

Решения, принятые в ходе заседания совещательного органа при главе местной администрации, рекомендуется закреплять в протоколе заседания совещательного органа при главе местной администрации.

10. В документе стратегического планирования, разрабатываемом на уровне муниципального образования, рекомендуется выделить раздел, содержащий информацию о реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования, создании необходимой для инвесторов инфраструктуры в муниципальном образовании.

11. В документе стратегического планирования, разрабатываемом на уровне муниципального образования, рекомендуется указывать:

цели и задачи инвестиционного развития муниципального образования на краткосрочную (на один год) и среднесрочную (три - пять лет) перспективу (далее - цели и задачи инвестиционного развития муниципального образования);

этапы достижения целей и задач инвестиционного развития муниципального образования с указанием сроков достижения и промежуточных контрольных дат;

ключевые инвестиционные проекты, одобренные совещательным органом при главе местной администрации, с указанием характеристик проектов;

планируемые местной администрацией мероприятия по сокращению сроков оказания муниципальных услуг и по переводу муниципальных услуг в электронный формат.

До момента подписания документа стратегического планирования, разрабатываемого на уровне муниципального образования, рекомендуется его рассмотрение и одобрение совещательным органом при главе местной администрации с закреплением указанного решения в протоколе заседания совещательного органа при главе местной администрации.

12. Местной администрации рекомендуется утвердить регламент сопровождения инвестиционных проектов, разъясняющий схему взаимодействия инвестора с органами местного самоуправления муниципального образования, сроки выполнения органами местного самоуправления муниципального образования мероприятий на каждом этапе реализации инвестиционного проекта, порядок взаимодействия инвестора с местной администрацией, а также

функциональные обязанности структурных подразделений органов местного самоуправления, ответственных за оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования и привлечение новых инвесторов, в том числе в части оказания муниципальных услуг.

13. Представительному органу муниципального образования рекомендуется утвердить ключевые показатели эффективности деятельности главы местной администрации и инвестиционного уполномоченного муниципального образования, включая соответствующие механизмы мотивации.

В качестве ключевых показателей эффективности главы местной администрации и инвестиционного уполномоченного муниципального образования рекомендуется использовать следующие показатели:

количество инвестиционных проектов, реализованных на территории муниципального образования в течение трех лет, предшествующих текущему году (ед.);

количество инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории муниципального образования в текущем году (ед.);

объем инвестиций, направленных на реализацию инвестиционных проектов на территории муниципального образования в течение трех лет, предшествующих текущему году, в расчете на 1 жителя (руб.).

14. Местной администрации рекомендуется обеспечить наличие механизма обратной связи между инвесторами и главой местной администрации, и (или) сотрудниками структурного подразделения администрации муниципального образования, основными обязанностями которых являются оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования и привлечение новых инвесторов, и (или) членами инвестиционного совета муниципального образования.

15. Главе местной администрации, инвестиционному уполномоченному и сотрудникам структурного подразделения администрации муниципального образования, ответственным за оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования и привлечение новых инвесторов, рекомендуется на регулярной основе проходить профессиональную переподготовку и повышение квалификации в части содействия в реализации инвестиционных проектов.

Профессиональная подготовка и повышение квалификации в части содействия в реализации инвестиционных проектов могут проходить очно или в дистанционном формате, в том числе посредством участия в образовательных программах на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации".

16. Местной администрации рекомендуется обратиться к органу государственной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченному на реализацию системы поддержки новых инвестиционных проектов ("Региональный инвестиционный стандарт"), с предложением о заключении соглашения о сотрудничестве между муниципальным образованием, агентством развития и (или) органом государственной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным на реализацию системы поддержки новых инвестиционных проектов ("Региональный инвестиционный стандарт"), предусматривающего в том числе предоставление со стороны муниципального образования актуальной информации о свободных инвестиционных площадках муниципальных образований.