



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.08.2026 № 1406-ПА

городской округ Лобня

О внесении изменений в Постановление Администрации городского
округа Лобня Московской области от 08.06.2026 № 925-ПА
«Об утверждении Порядка определения платы за услуги (работы),
оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями
и предприятиями городского округа Лобня»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», распоряжением Министерства образования Московской области от 22.11.2022 № Р-758 «Об утверждении Методических рекомендаций по порядку определения платы за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями городских округов Московской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «городской округ Лобня» Московской области, Администрация городского округа Лобня Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок определения платы за услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями и предприятиями городского округа Лобня, утвержденный Постановлением Администрации городского округа Лобня Московской области от 08.06.2026 № 925-ПА (далее – Порядок), следующие изменения:

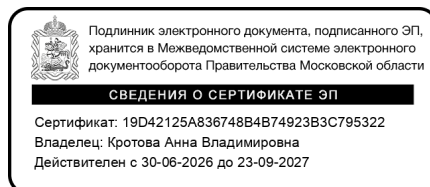
1.1. Дополнить пункт 1.2. Порядка абзацем следующего содержания:
«Порядок определения платы за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями городского округа Лобня утверждается постановлением Администрации городского округа Лобня Московской области.».

2. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте

Администрации городского округа Лобня в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.лобня.рф.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы городского округа Сазонову Т.Н.

Глава городского округа Лобня



А.В. Кротова

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 22 ноября 2022 г. N Р-758

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО ПОРЯДКУ
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ
ЛИЦ ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ГОРОДСКИХ
ОКРУГОВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. распоряжения Министерства образования МО от 26.05.2023 N Р-514)

В целях установления единого подхода к формированию определения платы за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями городских округов Московской области:

1. Утвердить прилагаемые Методические [рекомендации](#) по порядку определения платы за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями городских округов Московской области (далее - Методические рекомендации).

2. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области использовать Методические рекомендации при формировании определения платы за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями городских округов Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра образования Московской области Ширинкину Н.С.

Заместитель министра образования
Московской области
Н.С. Ширинкина

Утверждены
распоряжением
Министерства образования
Московской области
от 22 ноября 2022 г. N Р-758

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПОРЯДКУ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФИЗИЧЕСКИХ
И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ
ОРГАНИЗАЦИЯМИ ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

1. Настоящие методические рекомендации подготовлены Министерством образования Московской области для обеспечения единых принципов формирования перечня и стоимости платных образовательных услуг в муниципальных образовательных организациях в Московской области (далее соответственно - методические рекомендации, платные услуги).

Методические рекомендации устанавливают правила определения стоимости платных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

Методические рекомендации не распространяются на платные услуги, оказываемые муниципальными образовательными организациями в ходе осуществления видов деятельности, не являющихся основными в соответствии с их уставами. Возможность оказания и размер платы от осуществления видов деятельности, не являющихся основными, муниципальные образовательные организации определяют самостоятельно при условии, что такая деятельность указана в уставах и служит достижению целей, ради которых они созданы и соответствуют указанным целям.
(в ред. распоряжения Министерства образования МО от 26.05.2023 N P-514)

Настоящие методические рекомендации используются муниципальными органами управления образования при разработке и утверждении муниципальных правовых актов, которые могут содержать и иные положения, отличающиеся от методических рекомендаций.

2. Муниципальные образовательные организации вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. В соответствии со [статьями 69.2, 161](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [статьей 9.2](#) Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", [статьей 4](#) Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" рекомендовать:

3.1. Муниципальным автономным образовательным организациям самостоятельно определять перечень и стоимость платных услуг.

3.2. Уполномоченным органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных и казенных образовательных организаций, муниципальными правовыми актами установить порядки определения платных услуг, предоставив право бюджетным образовательным организациям самостоятельно формировать перечень и определять стоимость платных услуг.

3.3. Стоимость платных услуг муниципальных автономных и бюджетных образовательных организаций утверждаются приказом руководителей указанных образовательных организаций.

3.4. Стоимость платных услуг муниципальных казенных образовательных организаций определяет учредитель.

II. Определение стоимости платных услуг

4. Муниципальная образовательная организация самостоятельно определяет возможность и объем оказания платных услуг исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на платные услуги, а также исходя из необходимости обеспечения одинаковых условий при оказании

(выполнении) одних и тех же платных услуг, осуществляемых в рамках установленного муниципального задания.

Одинаковые условия оказания образовательных услуг включают в себя совокупность требований к качеству услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также требований к оказанию образовательных услуг для соответствующего вида, уровня и (или) направленности образовательной программы, устанавливаемых при наличии федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.

5. Плата за оказание платных услуг должна обеспечивать полное возмещение обоснованных и документально подтвержденных затрат муниципальной образовательной организации на их оказание.

6. Размер платы за оказание платных услуг определяется на основании:

1) действующих цен (тарифов) на соответствующие платные услуги по основным видам деятельности муниципальной образовательной организации (при наличии);

2) анализа фактических затрат муниципальной образовательной организации на оказание платных услуг;

3) информации о прогнозе показателей инфляции и системы цен;

4) анализа существующего и прогнозируемого объема спроса и рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен на них.

7. Размер платы за оказание платных услуг не может быть ниже величины финансового обеспечения дополнительных общеобразовательных программ в расчете на единицу услуги, оказываемой в рамках муниципального задания.

8. Плата может определяться нормативным, структурным методами, а также на основе калькуляции соответствующих затрат.

9. В целях определения размера платы на единицу оказания платных услуг учитываются:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием платной услуги; за базовый уровень оплаты труда педагогического работника принимается целевой показатель средней заработной платы учителей в Московской области;

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, обслуживающих процесс оказания платной услуги, включая административно-управленческий персонал;

- затраты на общехозяйственные нужды на оказание платной услуги (коммунальные услуги, содержание объектов недвижимого имущества, аренду, оплату услуг связи, приобретение транспортных услуг; прочие общехозяйственные нужды);

- затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество организации, согласно налоговому законодательству;

- затраты на материальные запасы и учебные расходы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

- прибыль (рентабельность) с учетом востребованности и эффективности платной услуги.

10. Муниципальная образовательная организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся.

(п. 10 в ред. [распоряжения](#) Министерства образования МО от 26.05.2023 N P-514)

III. Расчет стоимости платных услуг

11. Размер платы на единицу оказания платных услуг определяется на 1 учебный человеко-час для каждой платной услуги отдельно.

12. Расчет затрат на оказание платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам рассчитывается по следующей формуле:

$$З = (З_{\text{пед}} + З_{\text{ауп}} + З_{\text{сод}} + З_{\text{нал}} + З_{\text{мз}} + П) / \text{Учпр, где:}$$

З - затраты на оказание платных услуг;

З_{пед} - затраты на оплату труда педагогических работников, рассчитываются по следующей формуле:

$$З_{\text{пед}} = З_{\text{Пказ}} \times K_{\text{инд}} \times K_{\text{доп}} \times K_{\text{от}} \times 1,302, \text{ где:}$$

$$З_{\text{Пказ}} = З_{\text{Пср}} / (П_{\text{цел}} \times 4,33) \times (N_{\text{реб}} / K_{\text{нед}} \times K_{\text{гр}} \times 4,33), \text{ где:}$$

З_{Пказ} - оплата труда педагога по программе (в месяц), исходя из указанного индикатора заработной платы (в месяц);

З_{Пср} - целевой индикатор средней заработной платы учителей в Московской области;

П_{цел} - пед. нагрузка, при которой педагог получает заработную плату в размере целевого индикатора, в часах в неделю;

4,33 - среднее количество недель в месяце;

N_{реб} - продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы в год на одного ребенка;

K_{нед} - количество учебных недель в году;

K_{гр} - количество групп по программе;

K_{инд} - индивидуальный коэффициент педагогического работника, осуществляющего реализацию дополнительной общеобразовательной программы, определяется образовательной организацией, в том числе с применением дистанционного обучения;

K_{доп} - коэффициент привлечения к реализации дополнительной общеобразовательной программы дополнительных педагогических работников (концертмейстера, аранжировщика, помощника тренера, тьютора, коррекционного педагога и т.д.), определяется образовательной организацией в размере от 1 до 2,5 в зависимости от числа, индивидуального уровня и времени задействования дополнительных педагогических работников;

K_{от} - количество месяцев в году на оплату труда педагогических работников дополнительной

общеобразовательной программы рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Кот} = K_{\text{нед.}} / 4,33 + \text{Котп} / 30,4, \text{ где:}$$

$K_{\text{нед.}}$ - количество учебных недель в году;

4,33 - среднее количество недель в месяце;

Котп - продолжительность ежегодного отпуска педагогического работника (в днях);

30,4 - среднее количество дней в месяце;

1,302 - коэффициент начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

$Z_{\text{ауп}}$ - затраты на оплату труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала, определяемые на единицу оказания муниципальных услуг, рассчитываются по следующей формуле:

$$Z_{\text{ауп}} = Z_{\text{пед}} \times \text{КТ}_{\text{ауп}}, \text{ где:}$$

$\text{КТ}_{\text{ауп}}$ - коэффициент доли работников административно-управленческого и вспомогательного персонала, и прочего персонала, не участвующего в реализации дополнительных общеобразовательных программ, к общей численности педагогических работников, не более 0,23;

$Z_{\text{сод}}$ - затраты на общехозяйственные нужды, рассчитываются по следующей формуле:

$$Z_{\text{сод}} = \text{Хоз} / \text{Учобщий} \times \text{Учпрг}, \text{ где:}$$

Хоз - годовой объем расходов на общехозяйственные нужды (содержание объектов недвижимого имущества, содержание особо ценного движимого имущества, аренда указанного имущества, оплата коммунальных услуг, услуг связи, приобретение транспортных услуг, прочие общехозяйственные нужды);

Учобщий - фонд учебного времени на реализацию ВСЕХ образовательных программ муниципальной образовательной организации, в часах в год (на классы, группы, индивидуальные занятия);

Учпрг - групповой фонд учебного времени на оказание платных услуг по конкретной программе, на группу в часах в год (количество часов занятий в год по группам программы);

$Z_{\text{нал}}$ - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество организации, согласно налоговому законодательству, рассчитываются по следующей формуле:

$$Z_{\text{нал}} = \text{Нал} / \text{Учобщий} \times \text{Учпр}, \text{ где:}$$

Нал - годовой объем расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество организации, согласно налоговому законодательству;

Учпр - индивидуальный фонд учебного времени на оказание платных услуг по конкретной программе, в человеко-часах в год:

$$\text{Учпр} = N_{\text{реб}} \times N_{\text{об}}, \text{ где:}$$

$N_{\text{реб}}$ - продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы в

год на одного ребенка;

$N_{об}$ - среднее число обучающихся по программе, рассчитываемое по формуле:

$N_{об} = N_{гр} \times N_{уч}$, где:

$N_{гр}$ - количество групп по программе;

$N_{уч}$ - средняя наполняемость групп по программе;

$Z_{мз}$ - материальные запасы и учебные расходы, потребляемые в процессе оказания платной услуги рассчитываются методом калькуляции затрат, с учетом фактической потребности в приобретении расходных материалов и учебных пособий (за год);

P - прибыль от оказания платных услуг (рентабельность услуги). Определяется индивидуально с учетом востребованности услуг и эффективности, не менее 5% от суммы других учитываемых затрат.

(п. 12 в ред. [распоряжения](#) Министерства образования МО от 26.05.2023 N P-514)



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.06.2026 № 925-ПА

городской округ Лобня

Об утверждении Порядка определения платы за услуги (работы),
оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями
и предприятиями городского округа Лобня

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», со статьями 69.2 и 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», решением Совета депутатов городского округа Лобня Московской области от 28.08.2008 № 153/50 «О Положении о порядке регулирования и установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями города Лобня», руководствуясь Уставом муниципального образования «городской округ Лобня» Московской области, Администрация городского округа Лобня Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения платы за услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями и предприятиями городского округа Лобня, согласно приложению к настоящему Постановлению.

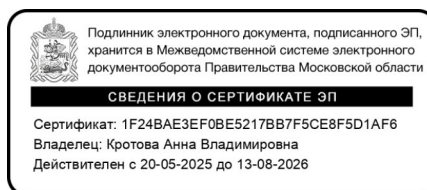
2. Постановления Администрации городского округа Лобня от 19.05.2023 № 523-ПА «Об утверждении Порядка определения стоимости платных услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями и предприятиями городского округа Лобня», от 14.06.2023 № 634-ПА «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Лобня от 19.05.2023 № 523-ПА «Об утверждении

Порядка определения стоимости платных услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями и предприятиями городского округа Лобня» признать утратившими силу.

3. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте Администрации городского округа Лобня в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.лобня.рф.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы городского округа Сазонову Т.Н.

Глава городского округа Лобня



А.В. Кротова

Приложение
к Постановлению Администрации
городского округа Лобня
от 08.06.2026 № 925-ПА

Порядок определения платы за услуги (работы),
оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями
и предприятиями городского округа Лобня

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения платы за услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями и предприятиями городского округа Лобня (далее - Порядок) определяет цели, задачи, порядок формирования цены услуг (работ) и распространяется на муниципальные учреждения и муниципальные предприятия городского округа Лобня Московской области, осуществляющие оказание услуг (выполнение работ) для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, относящихся в соответствии с уставами муниципальных учреждений и муниципальных предприятий к их основным видам деятельности (далее - платные услуги).

1.2. Порядок разработан в целях установления единого методического подхода при формировании цен за платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями городского округа Лобня Московской области в сферах благоустройства, культуры, физической культуры и спорта, а также в иных сферах.

1.3. Основными задачами введения единого порядка ценообразования являются:

- повышение эффективности работы муниципальных учреждений и муниципальных предприятий;
- оптимизация использования имеющихся мощностей, материально-технических, кадровых и финансовых ресурсов, стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышение качества оказываемых платных услуг;
- обеспечение финансовой стабильности работы муниципальных учреждений и муниципальных предприятий;
- обеспечение условий для окупаемости затрат муниципальных учреждений и муниципальных предприятий на оказание платных услуг;

- повышение доли средств, полученных за счет платных услуг, в структуре доходов муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, бюджета городского округа Лобня Московской области;
- сочетание экономических интересов муниципальных учреждений и муниципальных предприятий и потребителей услуг;
- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей платных услуг и контроля за их выполнением;
- обеспечение конкурентоспособности.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие термины:

- платные услуги - это услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами Российской Федерации, в пределах установленного муниципального задания, а также муниципальными предприятиями, для физических и юридических лиц за соответствующую плату;
- потребитель - физическое или юридическое лицо, пользующееся платными услугами муниципальных учреждений, муниципальных предприятий;
- исполнитель - муниципальные учреждения и муниципальные предприятия городского округа Лобня Московской области, оказывающие (выполняющие) потребителю услуги (работы) на платной основе;
- плата за услуги (работы) - цена платной услуги, это сумма денежных средств, которую уплачивает потребитель за оказываемую (выполняемую) исполнителем услугу (работу), выраженная в валюте Российской Федерации;
- себестоимость платной услуги - это стоимостная оценка используемых в процессе оказания платной услуги материальных, трудовых, энергетических, топливных и других затрат на единицу платных услуг;
- прибыль - это сумма средств, являющихся превышением цены над себестоимостью платной услуги и направленных на развитие материально-технической базы и совершенствование деятельности муниципальных учреждений и муниципальных предприятий.

Термины, не указанные в настоящем пункте и используемые в настоящем Порядке, соответствуют терминам и определениям, принятым в действующем законодательстве Российской Федерации.

2. Рассмотрение цен на платные услуги

2.1. Муниципальные учреждения и муниципальные предприятия самостоятельно определяют возможность оказания платных услуг в зависимости от наличия материальных ресурсов, численного состава

и квалификации персонала, спроса на соответствующие услуги (работы) и иных факторов.

2.2. Муниципальные учреждения, находящиеся на бухгалтерском обслуживании в МКУ "Центр обеспечения деятельности" в соответствии (далее – МКУ «ЦОД») с заключенными соглашениями, предоставляют для расчета цен на платные услуги исходные данные по каждому виду оказываемых платных услуг на основе расчета экономически обоснованных затрат, материалов и трудовых ресурсов согласно технологическому процессу. МКУ «ЦОД» готовит расчет стоимости платных услуг (калькуляции) с расшифровкой по статьям затрат по предоставленным данным.

2.3. Муниципальные учреждения и муниципальные предприятия, оказывающие платные услуги и не находящиеся на бухгалтерском обслуживании в МКУ «ЦОД», самостоятельно готовят расчет стоимости платных услуг (калькуляции) с расшифровкой по статьям затрат.

2.4. Для рассмотрения вопроса об установлении цен за оказание муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями платных услуг, в адрес Администрации городского округа Лобня Московской области, направляются следующие документы:

- письменное обращение об установлении цен, подписанное руководителем муниципального учреждения, муниципального предприятия городского округа Лобня Московской области;
- пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости установления, изменения цены;
- копия устава, подтверждающая право заниматься соответствующим видом деятельности;
- копия лицензии, если соответствующий вид деятельности подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- расчёт стоимости платных услуг (калькуляции) с расшифровкой по статьям затрат, подписанные директором учреждения и сотрудником, осуществившим расчёт;
- копия штатного расписания.

2.5. Отдел социально-экономического развития и муниципальных программ Администрации городского округа Лобня Московской области в течение 10 рабочих дней рассматривает и согласовывает на предмет соответствия платных услуг целям и видам основной деятельности муниципального учреждения, муниципального предприятия в соответствии с его учредительными документами, а также целесообразности установления цен на платные услуги.

2.6. Отдел социально-экономического развития и муниципальных программ Администрации городского округа Лобня подготавливает проект муниципального правового акта городского округа Лобня Московской области об утверждении цен на платные услуги.

Цены за оказание муниципальным учреждением, муниципальным

предприятием платных услуг утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, или органом, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение городского округа Лобня Московской области, если иное не установлено федеральным законодательством Российской Федерации.

Проект муниципального правового акта городского округа Лобня Московской области согласовывается посредством межведомственной системы электронного документооборота Московской области в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Администрации городского округа Лобня Московской области.

Утвержденный муниципальный правовой акт доводится органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, или органом, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение городского округа Лобня Московской области до муниципального учреждения, муниципального предприятия.

2.7. Установление цен на платные услуги осуществляется, как правило, не чаще одного раза в год. Досрочный пересмотр цен за оказание платных услуг в течение года возможен в исключительных случаях и по следующим основаниям:

- объективное изменение экономических факторов, существенно влияющих на величину стоимости предоставляемых платных услуг (изменение цен на материальные ресурсы, перечня и размера налогов и сборов, подлежащих уплате в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, условий оплаты труда и других объективных факторов);

- в случае увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- иные основания, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. Муниципальные учреждения и муниципальные предприятия, оказывающие платные услуги, обязаны своевременно и в доступном месте представлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне оказываемых платных услуг и их цене.

3. Определение платы за услуги (работы)

3.1. Размер платы за платные услуги определяется на основании:

- Решения Совета депутатов городского округа Лобня Московской области от 28.08.2008 № 153/50 «О Положении о порядке регулирования и установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями города Лобня»;

- размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальным учреждением, муниципальным предприятием платных услуг по основным видам деятельности, с учетом:

а) анализа фактических затрат муниципального учреждения, муниципального предприятия на оказание платных услуг по основным видам деятельности в предшествующие периоды;

б) прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание муниципальным учреждением, муниципальным предприятием платных услуг по основным видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

в) анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен на них;

г) анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги (работы).

3.2. Определение состава затрат, применяемых для расчета платы за услугу (работу) производится в соответствии с главой 25 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.3. Для расчета затрат на оказание платных услуг может быть использован расчетно-аналитический метод, метод прямого счета или утвержденные нормативные затраты на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ), применяемые при расчете финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями городского округа Лобня Московской области, метод сопоставимых рыночных цен.

3.3.1. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда невозможно использовать метод прямого счета или в оказании платной услуги задействован в равной степени весь основной персонал муниципального учреждения, муниципального предприятия и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат муниципального учреждения, муниципального предприятия в предшествующий период. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги.

$$З_{\text{усл}} = \frac{\sum Z_{\text{учр}}}{\Phi_{\text{р.вр}}} \times T_{\text{усл.}},$$

где:

$Z_{\text{усл}}$ – затраты на оказание единицы платной услуги;

$\sum Z_{\text{учр}}$ – сумма всех затрат муниципального учреждения, муниципального предприятия за период времени;

$\Phi_{\text{р.вр.}}$ – фонд рабочего времени основного персонала муниципального

учреждения, муниципального предприятия за тот же период времени;

$T_{\text{усл.}}$ – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги.

3.3.2. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов муниципального учреждения, муниципального предприятия и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

3.4. Цена за платную услугу (Ц) определяется по формуле:

$$Ц = С + П + Н,$$

где:

С – себестоимость услуги;

П – прибыль;

Н – налог на добавленную стоимость согласно законодательству Российской Федерации.

Размер налоговых платежей, учитываемых в расчетах цены, определяется действующим налоговым законодательством Российской Федерации.

На основании статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации (далее – Статья 149) не подлежит налогообложению (освобождается от налогообложения) реализация (а также передача, выполнение, оказание для собственных нужд) на территории Российской Федерации:

- услуги по присмотру и уходу за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, услуг по проведению занятий с несовершеннолетними детьми в кружках, секциях (включая спортивные) и студиях;

- услуги в сфере образования, оказываемые организациями, осуществляющими образовательную деятельность, являющимися некоммерческими организациями, по реализации основных и (или) дополнительных образовательных программ, предусмотренных лицензией, за исключением консультационных услуг, а также услуг по сдаче в аренду помещений;

- и иные услуги (работы) если это не противоречит Статье 149.

3.5. Для расчета себестоимости платных услуг (С) затраты рекомендуются группировать в соответствии с их экономическим содержанием по следующим укрупненным группам - прямые (непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления) и косвенные (необходимые для обеспечения деятельности учреждения, предприятия в целом, но не используемые непосредственно в процессе оказания платной услуги).

Отнесение затрат к определенной группе муниципальное учреждение, муниципальное предприятие определяет самостоятельно:

$$C = R_{\text{пр}} + R_{\text{косв}},$$

где:

$R_{\text{пр}}$ - прямые расходы;

$R_{\text{косв}}$ - косвенные расходы.

3.6. Расчет прямых расходов.

К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги:

$$R_{\text{пр}} = Z_{\text{п}} + H_{\text{зп}} + M_{\text{з}} + A_{\text{мо}} + A_{\text{рпл}} + И_{\text{ми}},$$

где:

$R_{\text{пр}}$ - прямые расходы;

$Z_{\text{п}}$ - расходы на оплату труда персонала, непосредственно оказывающего платную услугу;

$H_{\text{зп}}$ - начисления на оплату труда персонала, непосредственно оказывающего платную услугу;

$M_{\text{з}}$ - прямые материальные затраты, используемые непосредственно при оказании платной услуги;

$A_{\text{мо}}$ - амортизация оборудования, используемого непосредственно при оказании платной услуги;

$A_{\text{рпл}}$ - арендная плата за помещение (в прямые расходы арендная плата включается в том случае, если она уплачивается за помещения (здания, сооружения), в которых непосредственно оказывается платная услуга);

$И_{\text{ми}}$ - износ мягкого инвентаря.

3.6.1. Затраты на оплату труда персонала, непосредственно оказывающего платную услугу.

3.6.1.1. Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно оказывающего платную услугу, определяются как произведение времени, затраченного на оказание услуги, на расчетную стоимость единицы времени:

$$Z_{\text{п}} = B \times C_{\text{в}},$$

где:

B - время оказания услуги;

$C_{\text{в}}$ - стоимость единицы времени.

3.6.1.2. Расчет оплаты труда персонала, непосредственно оказывающего платную услугу, определяется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и муниципальными правовыми актами Городского округа Лобня Московской области.

3.6.1.3. Численность, квалификационно-должностной состав работников, разряды оплаты и тарифные ставки по должностям в соответствии с действующей системой оплаты труда определяются штатным расписанием, утвержденным в установленном порядке. Все виды стимулирующих и компенсационных выплат должны быть отражены в Положении об оплате труда работников муниципального учреждения, муниципального предприятия.

3.6.1.4. Расчет расходов по оплате труда производится с учетом годового фонда рабочего времени по каждой категории основного персонала и времени оказания платной услуги.

3.6.1.5. Если с работником, оказывающим платную услугу, заключен договор гражданско-правового характера, то сумма вознаграждения по договору должна быть обоснована на основании должностного оклада, компенсационных, стимулирующих и других выплат в соответствии с профессиональной квалификационной группой и занимаемой им должностью. Если работник не состоит в штате муниципального учреждения, муниципального предприятия, то для обоснования суммы вознаграждения по договору гражданско-правового характера необходимо определить соответствие выполненных им видов и объемов работ конкретной должности и профессиональной квалификационной группе.

3.6.1.6. В отдельных случаях, если для оказания платной услуги привлекается сторонний высококвалифицированный специалист, оплата труда такого работника включается в расчет расходов в размере суммы вознаграждения, установленной договором гражданско-правового характера, без обоснования.

3.6.1.7. При отсутствии утвержденных нормативов трудовых затрат время на оказание платных услуг определяется муниципальным учреждением, муниципальным предприятием самостоятельно, исходя из фактически затрачиваемого времени на оказание платной услуги.

3.6.1.8. В случае, если в течение планируемого периода оказания платных услуг ожидается повышение действующей заработной платы, расчет размера заработной платы осуществляется с учетом планируемой индексации.

3.6.2. Начисления на заработную плату.

3.6.2.1. Начисления на заработную плату устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации.

3.6.3. Прямые материальные затраты.

3.6.3.1. К прямым материальным затратам относится стоимость снаряжения, инвентаря, приборов, ГСМ и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной услуги и не являющихся амортизируемым имуществом.

3.6.3.2. Расчет расходов на материальные ресурсы производится исходя из стоимости материалов и объемов, расходуемых на единицу платной услуги на основании утвержденных нормативов, применяемых при расчете финансового обеспечения выполнения муниципального задания

муниципальными учреждениями городского округа Лобня Московской области, а при их отсутствии – количество материальных ресурсов определяется методом прямой выборки фактически произведенных расходов на каждый вид платной услуги в соответствии с описанием технологического процесса.

3.6.3.3. Расчет расходов на материальные ресурсы производится с применением цен, принятых на основании заключенных договоров с поставщиками (а также унифицированных форм первичной учетной документации: счетов–фактур, товарных накладных и т.д.), включая расходы по доставке их на склад, с учетом индекса изменения цен по прогнозу Минэкономразвития Российской Федерации либо мониторинга цен на аналогичные платные услуги, оказываемые организациями, осуществляющими деятельность на территории городского округа Лобня Московской области.

3.6.4. Амортизация оборудования, непосредственно задействованного в процессе оказания платной услуги.

3.6.4.1. Амортизация оборудования учитывается в себестоимости платной услуги пропорционально времени оказания платной услуги и определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, задействованного в данном процессе, годовой нормы его износа, срока полезного использования, времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

3.6.4.2. Амортизационные отчисления на полное восстановление основных фондов определяются в соответствии с едиными нормами амортизационных отчислений, установленными законодательством Российской Федерации в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти Российской Федерации.

3.6.5. Арендная плата за помещение (здание, сооружение), в котором оказывается платная услуга.

Плата за аренду помещений (зданий, сооружений) определяется в соответствии с заключенными договорами. В прямые расходы арендная плата включается в том случае, если она уплачивается за помещения (здания, сооружения), в которых непосредственно оказывается платная услуга. Затраты по арендной плате включаются в себестоимость в зависимости от объема оказываемых платных услуг за определенный период времени и количества потребителей услуг.

3.6.6. Износ мягкого инвентаря.

3.6.6.1. Износ мягкого инвентаря (включая одежду и обувь) рассчитывается исходя из фактических расходов на его приобретение и срока использования. Расчет производится по фактическому списанию в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

3.7. Расчет косвенных расходов.

3.7.1. К косвенным расходам относятся те виды расходов, которые необходимы для оказания платных услуг, но которые нельзя включить в себестоимость методом прямого счета.

3.7.2. Косвенными расходами при оказании платной услуги являются:

- оплата труда персонала не принимающего непосредственного участия в оказании платных услуг;
- начисления на заработную плату персонала не принимающего непосредственного участия в оказании платных услуг;
- хозяйственные расходы (расходы на приобретение предметов снабжения, инвентаря, в том числе канцелярских товаров, справочной литературы, картриджей, бумаги, расходы по оплате услуг, включая затраты на текущий ремонт), коммунальные расходы, арендная плата за помещения, здания и сооружения.

Хозяйственные расходы определяются по фактическим данным предшествующего периода либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных - в соответствии с плановыми показателями на будущий год:

- амортизация зданий, сооружений и других основных средств, непосредственно не связанных с оказанием платных услуг;
- налоги и сборы (определяются в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации);
- прочие расходы, не включенные в вышеперечисленные, определяются по фактическим данным предшествующего периода либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных - в соответствии с плановыми показателями на будущий год.

3.7.3. Величина косвенных расходов определяется по формуле:

$$Kp = Zпоу + Нзпоу + Rx + Ам + Н + Rпроч,$$

где:

Kp - косвенные расходы муниципального учреждения, муниципального предприятия в год;

Zпоу - расходы на оплату труда персонала, не принимающего непосредственного участия в оказании платных услуг;

Нзпоу - начисления на оплату труда персонала, не принимающего непосредственного участия в оказании платных услуг;

Rx - хозяйственные расходы;

Ам - расходы по амортизации зданий, сооружений и других основных средств непосредственно не связанных с оказанием платных услуг;

Н - налоги и сборы;

Rпроч - прочие расходы.

3.7.4. В себестоимость конкретной платной услуги косвенные расходы могут быть включены пропорционально прямым расходам, приходящимся на платную услугу, с использованием расчетного коэффициента косвенных расходов (Kкр):

$$K_p = P_{пр} \times K_{кр},$$

где:

K_p - величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость платной услуги;

$P_{пр}$ - величина прямых расходов, включаемых в себестоимость платной услуги;

$K_{кр}$ - коэффициент косвенных расходов, включаемых в себестоимость платной услуги пропорционально прямым расходам.

Коэффициент косвенных расходов ($K_{кр}$) рассчитывается по фактическим данным предшествующего периода либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных за предшествующий период в соответствии с плановыми показателями на будущий год по формуле:

$$K_{кр} = \text{SUM } P_{\text{косв}} / \text{SUM } P_{\text{пр}},$$

где:

SUM $P_{\text{косв}}$ - сумма косвенных расходов в расчете на весь объем оказанных платных услуг за год;

SUM $P_{\text{пр}}$ - сумма прямых расходов в расчете на весь объем оказанных платных услуг за год.

3.8. Расчет прибыли.

Цены на платные услуги устанавливаются с учетом покрытия затрат, связанных с оказанием данных платных услуг, уровнем потребительского спроса и конкурентоспособности на рынке тех или иных услуг (работ) и отраслевых особенностей. Уровень рентабельности муниципальное учреждение, муниципальное предприятие устанавливает самостоятельно исходя из потребности в необходимых средствах на развитие материально технической базы и совершенствование деятельности муниципального учреждения, муниципального предприятия в части оказания платных услуг.

С целью сдерживания роста цен на платные услуги предельный уровень рентабельности устанавливается не более 20%.

3.9. Дискриминация цен на платные услуги.

3.9.1. Учитывая специфику формирования спроса на различные виды услуг, его неравномерность во времени, места предоставления услуги, муниципальные учреждения, муниципальные предприятия могут устанавливать различные цены на одну и ту же услугу (ценовая дискриминация)

в зависимости от спроса. Для выравнивания колебаний спроса на платные услуги применяется метод дискриминации цен. Коэффициент дискриминации цен рекомендуется применять в целях наиболее эффективного использования имеющихся мощностей, окупаемости расходов, выравнивания спроса в различные периоды времени. Коэффициент дискриминации формируется с учетом статьи 40 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.9.2. Коэффициент дискриминации цен применяется при расчете

цены конкретной платной услуги в период наибольшего или наименьшего спроса на платную услугу (в различные времена суток, в выходные и будние дни, летом и зимой), а также при обслуживании различных категорий населения (детей, пенсионеров и т.д.). Коэффициент дискриминации цен позволяет выравнять спрос путем изменения (дискриминации) цены на платную услугу. Коэффициент ценовой дискриминации устанавливается муниципальными учреждениями, муниципальными предприятиями самостоятельно и отражается в приказе муниципального учреждения, муниципального предприятия.

3.9.3. Цена за платную услугу с учетом коэффициента дискриминации (Цд) определяется по формуле:

$$\text{Цд} = \text{Ц} \times \text{Кд},$$

где:

Ц – цена за платную услугу;

Кд – коэффициент дискриминации.

4. Расчет цены на абонемент при оказании платных услуг

4.1. Платная услуга может быть оказана в форме приобретения абонемента, дающего право на определенное количество посещений в определенный период времени.

4.2. Цена на абонемент рассчитывается на основе цены платной услуги в расчете на одного потребителя и коэффициента снижения стоимости данной платной услуги.

4.3. Коэффициент снижения стоимости платной услуги определяется учреждением самостоятельно в целях повышения заинтересованности потребителей услуг в приобретении абонемента, если иное не установлено федеральным законодательством Российской Федерации.

5. Расчет цен на платные услуги на основе анализа рыночных цен

5.1. В соответствии со статьей 40 Налогового Кодекса Российской Федерации при необходимости допускается расчет цены платной услуги методом сравнения аналогов на основе анализа сопоставимых рыночных цен.

5.2. Рыночной ценой товара (работы, услуги) признается цена, сложившаяся при взаимодействии спроса и предложения на рынке идентичных товаров (работ, услуг) в сопоставимых экономических (коммерческих) условиях.

5.3. Идентичными признаются товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки.

5.4. Для расчета цены на платную услугу на основе анализа рыночных цен необходимо расписать технологический процесс оказания

услуги с подробной расшифровкой всех мероприятий (работ, услуг), товаров, входящих в процесс оказания услуги.

5.5. На каждое мероприятие (работу, услугу), товар, входящее в процесс оказания платной услуги, проводится сравнительный анализ цен сторонних организаций. В ходе сравнительного анализа устанавливается определенный уровень стоимости мероприятия (работы, услуги), товара исходя из сложившихся среднерыночных цен.

5.6. Для проведения сравнительного анализа цен сторонних организаций могут быть использованы официальные источники информации о рыночных ценах на товары, работы или услуги. Вышеуказанные данные сторонних организаций прилагаются к анализу рыночных цен.

5.7. В случае невозможности расписать технологический процесс оказания услуги с подробной расшифровкой всех мероприятий (работ, услуг), товаров, цена определяется на основании сравнительного анализа сопоставимых рыночных цен на подобные услуги, оказываемые сторонними организациями.

5.8. Для достижения наиболее объективного результата сравнительного анализа рекомендуется использовать данные не менее трех аналогичных организаций, уровень цен которых должен быть скорректирован с учетом сроков и периодичности оказания услуг, сроков и порядка оплаты.

Приложение 1
к Порядку определения платы за услуги (работы),
оказываемые (выполняемые) муниципальными
учреждениями и предприятиями
городского округа Лобня

Учреждение	
Технологическая карта №	
Наименование услуги	
Продолжительность (мин)	

Этап услуги	Время (мин)	Кто выполняет (должность)	Использование собственного оборудования	Использование арендованного оборудования	Материальные запасы		Мягкий инвентарь	Описание работ
					Наименование, ед. измер.	Кол-во		

Руководитель учреждения	(подпись)	(расшифровка подписи)	
Карту составил	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Учреждение
Калькуляция №
Наименование услуги

ПРЯМЫЕ ЗАТРАТЫ					
	Оплата труда	x	x	x	(ИТОГО1)
№ п/п	Работник (должность)	Время оказания услуги (мин)	Годовой фонд оплаты труда	Норма времени в год, мин*	Расходы, руб (гр4/(гр5х60)хгр3)
1	2	3	4	5	6
1				1974	
2				1974	
...				1974	
№ п/п	Начисления на оплату труда	X	X	X	Расходы, руб ((ИТОГО1)х30,2%
1	2	3	4	5	6
1	Страховые взносы	x	x	x	(ИТОГО2)
	Износ оборудования				(ИТОГО3)
№ п/п	Наименование оборудования	Время использования оборудования (мин)	Стоимость оборудования	Срок службы, лет	Расходы, руб (гр4/(гр5*365*24*60)х 4,44 х гр 3
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
	Арендная плата				(ИТОГО4)
№ п/п	Наименование оборудования	Время использования оборудования (мин)	Арендная плата в год	X	Расходы, руб (гр4/(365*24*60)х 4,44 х гр 3
1	2	3	4	5	6
1				x	
2				x	
...				x	
	Материальные запасы				(ИТОГО5)
№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Цена, руб.	Расходы, руб (гр4 х гр 5)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
	Мягкий инвентарь				(ИТОГО6)
№ п/п	Наименование	Время использования (мин)	Количество	Цена, руб.	Стоимость, руб. (гр6/(365*24*60)х 4,44 х гр 3
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
КОСВЕННЫЕ РАСХОДЫ					
№ п/п	Наименование	Время оказания услуги (мин)	Расходы всего, руб. в год	Процент расходов от фонда оплаты труда, %*	Расходы, руб (гр4хгр5/100/(365*24*60)хгр 3
1	2	3	4	5	6
1	Коммунальные расходы				(ИТОГО7)
2	Услуги связи				(ИТОГО8)
3	Прочие расходы				(ИТОГО9)
3.1					
3.2					
3.3					

...					
4	Зарботная плата общеправленческого персонала				(ИТОГО10)
5	Начисления на заработную плату общеправленческого персонала	x	x	x	(ИТОГО11)=(ИТОГО10)*30,2%
Всего расходы					(ИТОГО1)+(ИТОГО2)+ (ИТОГО3)+(ИТОГО4)+ (ИТОГО5)+(ИТОГО6)+ (ИТОГО7)+(ИТОГО8)+ (ИТОГО9)+(ИТОГО10)+ (ИТОГО11)
Процент рентабельности, %					
Стоимость услуги, руб.					
НДС, %					
НДС, руб.					
Цена услуги (с НДС), руб					

*норма времени в год принимается за 1974 часа

*коэффициент соотношения 1 года службы оборудования к норме времени принимается за 4,44

*определение процента косвенных расходов осуществляется от фонда оплаты труда, входящего в состав прямых затрат.

Руководитель учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Калькуляцию составил

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)