



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.12.2025 № 1619-ПА

городской округ Лобня

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Лобня Московской области, и руководителем муниципального учреждения городского округа Лобня Московской области

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Московской области от 09.09.2019 № 594/30 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Московской области, и руководителем государственного учреждения Московской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «городской округ Лобня» Московской области, Администрация городского округа Лобня Московской области

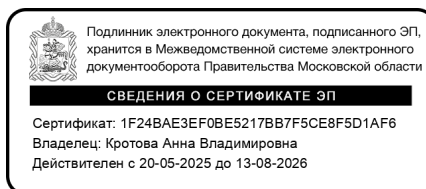
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Лобня Московской области, и руководителем муниципального учреждения городского округа Лобня Московской области согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте Администрации городского округа Лобня Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.лобня.рф.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Лобня



А.В. Кротова

Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Лобня Московской области, и руководителем муниципального учреждения городского округа Лобня Московской области

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с постановлением Администрации городского округа Лобня Московской области от 31.07.2025 № 1028-ПА «Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Лобня Московской области, а также руководителем муниципального учреждения городского округа Лобня Московской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – проверка):

- лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Лобня Московской области (далее – гражданин);

- руководителем муниципального учреждения городского округа Лобня Московской области (далее – руководитель).

2. Проверка осуществляется по решению Администрации городского округа Лобня Московской области, осуществляющей от имени городского округа Лобня Московской области функции и полномочия учредителя муниципального учреждения городского округа Лобня Московской области (далее - учредитель), или должностного лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или руководителя и оформляется в письменной форме.

3. Проверка осуществляется подразделением или должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде:

1) правоохранными органами, иными государственными

органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) подразделениями или должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений, органа местного самоуправления;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Московской области, Общественной палатой городского округа Лобня;

5) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, указанным в абзаце первом пункта 2 настоящего Положения.

7. При осуществлении проверки подразделение или должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, учредителя вправе:

1) проводить беседу с гражданином или руководителем;

2) изучать представленные гражданином или руководителем сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от гражданина или руководителя пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Учредитель обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме руководителя о начале в отношении него проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

2) информирование руководителя в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с руководителем.

9. По окончании проверки учредитель обязан ознакомить руководителя с результатами проверки.

9.1. В случае если в ходе осуществления проверки подразделением или должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, учредителя получена информация о том, что в течение года, предшествующего году представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

(отчетный период), на счета руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в банках и (или) иных кредитных организациях поступили денежные средства в сумме, превышающей их совокупный доход за отчетный период и предшествующие 2 года, подразделение или должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, учредителя обязаны истребовать у руководителя сведения, подтверждающие законность получения этих денежных средств.

9.2. В случае непредставления руководителем сведений, подтверждающих законность получения этих денежных средств, или представления недостоверных сведений материалы проверки в 3-дневный срок после ее завершения направляются учредителем в органы прокуратуры.

9.3. В случае увольнения руководителя, в отношении которого осуществляется проверка, до ее завершения и при наличии информации о том, что в течение отчетного периода на счета руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в банках и (или) иных кредитных организациях поступили денежные средства в сумме, превышающей их совокупный доход за отчетный период и предшествующие 2 года, материалы проверки в 3-дневный срок после увольнения указанного руководителя направляются учредителем в органы прокуратуры.

10. Руководитель вправе:

- 1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;
- 2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель принимает одно из следующих решений:

- 1) о назначении гражданина на должность руководителя;
- 2) об отказе гражданину в назначении на должность руководителя;
- 3) о применении к руководителю мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю, хранятся им в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.