



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.09.2024 № 1012-ПА

городской округ Лобня

О внесении изменений в Положение «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений (организаций) городского округа Лобня» утвержденное Постановлением Администрации городского округа Лобня Московской области от 11.12.2023 № 1395-ПА

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 16.05.2014 № 343/17, от 22.12.2015 № 1279/48, от 31.05.2016 № 410/18, от 26.01.2017 № 38/2, от 29.08.2017 № 703/31, от 28.08.2018 № 566/31, от 18.02.2019 № 70/4, от 19.09.2019 № 636/31, от 17.03.2020 № 106/6, от 25.08.2020 № 554/27, от 30.12.2020 № 1068/42, от 29.04.2021 № 340/12, от 15.09.2021 № 863/30, от 07.10.2021 № 988/34, от 30.11.2021 № 1247/40, от 18.01.2022 № 5/2, от 04.05.2022 № 446/14, от 27.09.2022 № 1019/34, от 21.06.2023 № 411-ПП, от 18.07.2023 № 530-ПП, от 09.10.2023 № 874-ПП, от 23.04.2024 № 383-ПП, от 16.08.2024 №877-ПП)», руководствуясь Уставом муниципального образования «городской округ Лобня» Московской области, Администрация городского округа Лобня Московской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений (организаций) городского округа Лобня утвержденное Постановлением Администрации городского округа Лобня Московской области от 11.12.2023 № 1395-ПА «Об оплате

труда работников муниципальных образовательных учреждений (организаций) городского округа Лобня».

1.1 Абзац первый пункта 41 изложить в следующей редакции:

«41. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений (организаций) городского округа Лобня, достигшим высоких показателей эффективности работы по результатам оценки качества их деятельности на основании распорядительного акта Министерства образования Московской области, устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты:»;

1.2 В приложении № 2:

в графе 2 строки 1.2.1 слова «воспитатель в группе продленного дня» заменить словами «воспитатель\*»;

в графе 2 строки 1.2.4 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 1.3.1 слова «воспитатель в группе продленного дня» заменить словами «воспитатель\*»;

в графе 2 строки 1.3.3 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 1.5.2 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 2.2.1 слова «воспитатель в группе продленного дня» заменить словами «воспитатель\*»;

в графе 2 строки 2.2.4 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 2.3.1 слова «воспитатель в группе продленного дня» заменить словами «воспитатель\*»;

в графе 2 строки 2.3.3 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 2.5.2 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 3.2.1 слова «воспитатель в группе продленного дня» заменить словами «воспитатель\*»;

в графе 2 строки 3.2.3 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 3.4.2 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

дополнить сноской следующего содержания:

«\*в группе продленного дня»;

1.3 Приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.

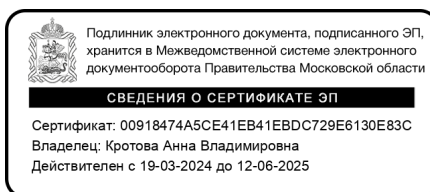
2. Признать утратившим силу Постановлением Администрации городского округа Лобня Московской области от 28.08.2024 № 965-ПА.

3. Настоящее Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2024.

4. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Лобня» и разместить на официальном сайте городского округа Лобня в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.лобня.рф](http://www.лобня.рф).

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Исполняющего обязанности начальника Управления образования Администрации городского округа Лобня Акимову А.А.

Глава городского округа Лобня



А.В. Кротова

Приложение  
к Изменениям, которые вносятся  
в Положение «Об оплате труда  
работников муниципальных  
образовательных учреждений  
(организаций) городского округа  
Лобня» утвержденное  
Постановлением Администрации  
городского округа Лобня  
от 05.09.2024 № 1012-ПА

Приложение № 3  
к Положению «об оплате труда  
работников муниципальных  
образовательных учреждений  
(организаций) городского округа  
Лобня» утвержденному  
Постановлением Администрации  
городского округа Лобня  
от 11.12.2023 №1395-ПА

Должностные оклады руководящих работников, специалистов  
и служащих организаций, занимающих общеотраслевые должности,  
и служащих организаций (учебно-вспомогательного персонала)

Таблица 1

Должностные оклады работников общеобразовательных  
организаций

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
1	2	3
1.	Руководители	
1.1.	Заведующий хозяйством	9623
1.2.	Заведующий производством (шеф-повар) учреждения (организации), отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	21911
	второй группе по оплате труда руководителей	20816
	третьей группе по оплате труда руководителей	19710
2.	Специалисты	
	Инженер:	

2.1.	ведущий инженер	16656
	инженер I категории	16218
	инженер II категории	14904
	инженер	13377
2.2.	Техник:	
	I категории, имеющий стаж работы в должности техника I категории не менее 2 лет	13377
	I категории без предъявления требований к стажу работы	12288
	техник II категории	11188
	техник	10232
2.3.	Экономист:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
2.4.	экономист	13377
	Специалист по закупкам:	
	Ведущий специалист по закупкам	16656
	Старший специалист по закупкам	16218
2.5.	Специалист по закупкам	13377
	Специалист по кадрам:	
	При стаже работы не менее 5 лет	13377
	При стаже работы не менее 3 лет	12288
3.	Без предъявления требований к стажу	11188
	Служащие	
	3.1. Делопроизводитель	9009
	3.2. Лаборант (включая старшего):	
3.2.	старший лаборант	10232
	лаборант	9623
3.3.	Вожатый	11255
3.4.	Помощник воспитателя	11255
3.5.	Младший воспитатель, имеющий:	
	среднее общее образование и прошедший профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки в области образования и педагогики, без предъявления требований к стажу работы	11255
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, без предъявления требований к стажу работы	12307
3.6.	Помощник руководителя	9009
	Секретарь учебной части:	

3.7.	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и профессиональная подготовка в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы	10232
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы не менее 3 лет	11188
3.8.	Ассистент по оказанию технической помощи	12307

Таблица 2

Должностные оклады работников организаций, за исключением общеобразовательных организаций

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
1	2	3
1.	Руководители	
1.1.	Заведующий хозяйством	9623
1.2.	Заведующий костюмерной	12288
2.	Специалисты	
2.1.	Инженер: ведущий инженер	16656
	инженер I категории	16218
	инженер II категории	14904
	инженер	13377
2.2.	Программист: ведущий программист	19497
	I категории	17751
	II категории	16656
	программист	13377-16218
2.3.	Техник: I категории, имеющий стаж работы в должности техника I категории не менее 2 лет	13377
	I категории без предъявления требований к стажу работы	12288
	техник II категории	11188
	техник	10232
2.4.	Художник: ведущий	16656

	I категории	16218
	II категории	14904
	художник	13377
2.5.	Специалист по закупкам:	
	Ведущий специалист по закупкам	16656
	Старший специалист по закупкам	16218
	Специалист по закупкам	13377
3.	Служащие	
3.1.	Делопроизводитель	9009
3.2.	Лаборант (включая старшего):	
	старший лаборант	10232
	лаборант	9623
3.3.	Вожатый, имеющий 2 уровень квалификации	11255
3.4.	Секретарь, помощник руководителя	9009
	Секретарь учебной части:	
3.5.	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и профессиональная подготовка в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы	10232
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы не менее 3 лет	11188
3.6.	Ассистент по оказанию технической помощи	12307



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.08.2024 № 965-ПА

городской округ Лобня

О внесении изменений в Положение «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений (организаций) городского округа Лобня» утвержденное Постановлением Администрации городского округа Лобня Московской области от 11.12.2023 № 1395-ПА

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 16.05.2014 № 343/17, от 22.12.2015 № 1279/48, от 31.05.2016 № 410/18, от 26.01.2017 № 38/2, от 29.08.2017 № 703/31, от 28.08.2018 № 566/31, от 18.02.2019 № 70/4, от 19.09.2019 № 636/31, от 17.03.2020 № 106/6, от 25.08.2020 № 554/27, от 30.12.2020 № 1068/42, от 29.04.2021 № 340/12, от 15.09.2021 № 863/30, от 07.10.2021 № 988/34, от 30.11.2021 № 1247/40, от 18.01.2022 № 5/2, от 04.05.2022 № 446/14, от 27.09.2022 № 1019/34, от 21.06.2023 № 411-ПП, от 18.07.2023 № 530-ПП, от 09.10.2023 № 874-ПП, от 23.04.2024 № 383-ПП)», руководствуясь Уставом муниципального образования «городской округ Лобня» Московской области, Администрация городского округа Лобня Московской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений (организаций) городского округа Лобня утвержденное Постановлением Администрации городского округа Лобня Московской области от 11.12.2023 № 1395-ПА «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений (организаций) городского округа Лобня».



1.1 Абзац первый пункта 41 изложить в следующей редакции:

«41. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений (организаций) городского округа Лобня, достигшим высоких показателей эффективности работы по результатам оценки качества их деятельности на основании распорядительного акта Министерства образования Московской области, устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты:»;

1.2 В приложении № 2:

в графе 2 строки 1.2.1 слова «воспитатель в группе продленного дня» заменить словами «воспитатель\*»;

в графе 2 строки 1.2.4 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 1.3.1 слова «воспитатель в группе продленного дня» заменить словами «воспитатель\*»;

в графе 2 строки 1.3.3 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 1.5.2 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 2.2.1 слова «воспитатель в группе продленного дня» заменить словами «воспитатель\*»;

в графе 2 строки 2.2.4 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 2.3.1 слова «воспитатель в группе продленного дня» заменить словами «воспитатель\*»;

в графе 2 строки 2.3.3 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 2.5.2 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 3.2.1 слова «воспитатель в группе продленного дня» заменить словами «воспитатель\*»;

в графе 2 строки 3.2.3 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 3.4.2 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

дополнить сноской следующего содержания:

«\*в группе продленного дня»;

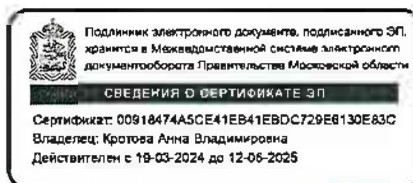
1.3 Приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2024.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Лобня» и разместить на официальном сайте городского округа Лобня в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.лобня.рф](http://www.лобня.рф).

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Исполняющего обязанности начальника Управления образования Администрации городского округа Лобня Акимову А.А.

Глава городского округа Лобня



А.В. Кротова

Приложение  
к Изменениям, которые вносятся  
в Положение «Об оплате труда  
работников муниципальных  
образовательных учреждений  
(организаций) городского округа  
Лобня» утвержденное  
Постановлением Администрации  
городского округа Лобня  
от 28.08.2024 № 965-ПА  
Приложение № 3  
к Положению «об оплате труда  
работников муниципальных  
образовательных учреждений  
(организаций) городского округа  
Лобня» утвержденному  
Постановлением Администрации  
городского округа Лобня  
от 11.12.2023 №1395-ПА

Должностные оклады руководящих работников, специалистов  
и служащих организаций, занимающих общеотраслевые должности,  
и служащих организаций (учебно-вспомогательного персонала)

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады
1	2	3
1.	Руководители	
1.1.	Заведующий хозяйством	9623
1.2.	Заведующий производством (шеф-повар) учреждения (организации), отнесенной к первой группе по оплате труда руководителей	21911
	второй группе по оплате труда руководителей	20816
	третьей группе по оплате труда руководителей	19710
1.3	Костюмер	12288
2.	Специалисты	
2.1.	Инженер: ведущий инженер	16656
	инженер I категории	16218
	инженер II категории	14904
	инженер	13377
2.2.	Программист: ведущий программист	19497
	I категории	17751
	II категории	16656

	программист	13377-
2.3.	Техник:	
	I категории, имеющий стаж работы в должности техника I категории не менее 2 лет	13377
	I категории без предъявления требований к стажу	12288
	техник II категории	11188
	техник	10232
2.4.	Художник:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	художник	13377
2.5.	Экономист:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	экономист	13377
2.6.	Специалист по закупкам:	
	Ведущий специалист по закупкам	16656
	Старший специалист по закупкам	16218
	Специалист по закупкам	13377
2.7.	Специалист по кадрам:	
	При стаже работы не менее 5 лет	13377
	При стаже работы не менее 3 лет	12288
	Без предъявления требований к стажу	11188
3.	Служащие	
3.1.	Делопроизводитель	9009
3.2.	Лаборант (включая старшего):	
	старший лаборант	10232
	лаборант	9623
3.3.	Вожатый	11255
3.4.	Помощник воспитателя	11255
3.5.	Младший воспитатель, имеющий: среднее общее образование и прошедший профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки в области образования и педагогики, без предъявления требований к стажу работы	11255
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, без предъявления требований к стажу работы	12307
3.6.	Помощник руководителя	9009
	Секретарь учебной части:	

3.7.	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и профессиональная подготовка в области	10232
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы не менее 3 лет	11188
3.8.	Ассистент по оказанию технической помощи	12307



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.08.2024 № 877-ПП

г. Красногорск

**О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области» и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области в сфере образования**

Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 16.05.2014 № 343/17, от 22.12.2015 № 1279/48, от 31.05.2016 № 410/18, от 26.01.2017 № 38/2, от 29.08.2017 № 703/31, от 28.08.2018 № 566/31, от 18.02.2019 № 70/4, от 19.09.2019 № 636/31, от 17.03.2020 № 106/6, от 25.08.2020 № 554/27, от 30.12.2020 № 1068/42, от 29.04.2021 № 340/12, от 15.09.2021 № 863/30, от 07.10.2021 № 988/34, от 30.11.2021 № 1247/40, от 18.01.2022 № 5/2, от 04.05.2022 № 446/14, от 27.09.2022 № 1019/34, от 21.06.2023 № 411-ПП, от 18.07.2023 № 530-ПП, от 09.10.2023 № 874-ПП, от 23.04.2024 № 383-ПП) (далее – Изменения).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Московской области от 28.03.2017 № 219/10 «Об организации работы по оценке качества деятельности руководителей общеобразовательных организаций в Московской области»;

2) постановление Правительства Московской области от 18.07.2017 № 601/25 «О внесении изменений в Положение об организации работы по оценке качества деятельности руководителей общеобразовательных организаций в Московской области»;

3) постановление Правительства Московской области от 26.06.2018 № 411/22 «О внесении изменений в приложение к Положению об организации работы по оценке качества деятельности руководителей общеобразовательных организаций в Московской области».

3. Министерству информации и молодежной политики Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области ([www.mosreg.ru](http://www.mosreg.ru)) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпунктов 2 и 3 пункта 2 и подпунктов 3 и 4 пункта 3 Изменений.

Подпункты 2 и 3 пункта 2 и подпункты 3 и 4 пункта 3 Изменений вступают в силу с 01.09.2024.

Первый Вице-губернатор  
Московской области – Председатель  
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Московской области  
от 16.08.2024 № 877-ПП

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области» (далее – Постановление)

1. В Постановлении:

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Московской области Бронштейна И.М.».

2. В Положении об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области, утвержденном Постановлением:

1) абзац первый пункта 37<sup>1</sup> изложить в следующей редакции:

«37<sup>1</sup>. Руководителям государственных общеобразовательных организаций Московской области, достигшим высоких показателей эффективности работы по результатам оценки качества их деятельности на основании распорядительного акта Министерства образования Московской области, устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты:»;

2) в Таблице 1 приложения № 2:

в графе 2 строки 1.2.1 слова «воспитатель в группе продленного дня» заменить словами «воспитатель\*»;

в графе 2 строки 1.2.4 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 1.3.1 слова «воспитатель в группе продленного дня» заменить словами «воспитатель\*»;

в графе 2 строки 1.3.3 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 1.5.2 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 1.6.2 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;



в графе 2 строки 1.8.2 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 2.2.1 слова «воспитатель в группе продленного дня» заменить словами «воспитатель\*»;

в графе 2 строки 2.2.4 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 2.3.1 слова «воспитатель в группе продленного дня» заменить словами «воспитатель\*»;

в графе 2 строки 2.3.3 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 2.5.2 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 2.6.2 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 2.7.2 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 3.2.1 слова «воспитатель в группе продленного дня» заменить словами «воспитатель\*»;

в графе 2 строки 3.2.3 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 3.4.2 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 3.5.2 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 3.6.2 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

дополнить сноской следующего содержания:

«\*в группе продленного дня»;

3) приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящим Изменениям.

3. В Положении об оплате труда работников государственных бюджетных и автономных общеобразовательных организаций Московской области, подведомственных Министерству образования Московской области, - базовых школ Российской академии наук, утвержденном Постановлением:

1) абзац первый пункта 29 изложить в следующей редакции:

«29. Руководителям общеобразовательных организаций, достигшим высоких показателей эффективности работы по результатам оценки качества их деятельности на основании распорядительного акта Министерства образования

Московской области, устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты:»;

2) в приложении 1:

в пункте 5:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«5. Фонд стимулирующих выплат общеобразовательной организации может составлять не более 30 процентов фонда оплаты труда общеобразовательной организации, формируемого из объема средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания без учета ежемесячных стимулирующих выплат руководителям общеобразовательных организаций, установленных по результатам оценки качества их деятельности на основании распорядительного акта Министерства образования Московской области.»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«СТИМДИР - ежемесячные стимулирующие выплаты руководителям общеобразовательных организаций, установленные по результатам оценки качества их деятельности на основании распорядительного акта Министерства образования Московской области.»;

3) в Таблице 1 приложения 4:

в графе 2 строки 1.1 слова «воспитатель в группе продленного дня» заменить словами «воспитатель\*»;

в графе 2 строки 1.4 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

в графе 2 строки 2.1 слова «воспитатель в группе продленного дня» заменить словами «воспитатель\*»;

в графе 2 строки 2.3 слова «основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «основ безопасности и защиты Родины»;

дополнить сноской следующего содержания:

«\*в группе продленного дня»;

4) в приложении 5:

в графе 2 строки 3.5 слова «Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья» заменить словами «Ассистент по оказанию технической помощи»;

в графе 2 строки 3.6 слова «Секретарь, секретарь-машинистка» заменить словами «Помощник руководителя».

Приложение  
к Изменениям, которые вносятся  
в постановление Правительства  
Московской области  
от 27.12.2013 № 1186/58  
«Об оплате труда работников  
государственных образовательных  
организаций Московской области»

«Приложение № 3  
к Положению об оплате труда  
работников государственных  
образовательных организаций  
Московской области  
(в редакции постановления  
Правительства Московской области  
от 16.08.2024 № 877-ПП )

### ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

руководящих работников, специалистов и служащих организаций, занимающих  
общеотраслевые должности, и служащих организаций (учебно-вспомогательного  
персонала)

Таблица 1

### ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ работников общеобразовательных организаций

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
1	2	3
1.	Руководители:	
1.1.	Заведующий складом	10232
1.2.	Заведующий хозяйством	9623
1.3.	Заведующий производством (шеф-повар) организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	21911
	второй группе по оплате труда руководителей	20816

	третьей группе по оплате труда руководителей	19710
1.4.	Заведующий общежитием организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	20816
	второй группе по оплате труда руководителей	18621
	третьей группе по оплате труда руководителей	15337
1.5.	Начальник отдела кадров в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	20816
	второй группе по оплате труда руководителей	18621
	третьей группе по оплате труда руководителей	16442
1.6.	Главные специалисты (главный инженер и другие), отнесенные к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	24954
	второй группе по оплате труда руководителей	23828
	третьей группе по оплате труда руководителей	22701
	четвертой группе по оплате труда руководителей	21558
2.	Специалисты:	
2.1.	Администратор (включая старшего):	
	при выполнении должностных обязанностей старшего администратора при стаже работы свыше 3 лет	13377
	администратор при стаже работы от 2 до 3 лет	12288
	администратор при стаже работы менее 2 лет	10232
2.2.	Документовед:	
	ведущий документовед	16656
	документовед I категории	16218
	документовед II категории	14904
	документовед	13377
2.3.	Инженер:	
	ведущий инженер	16656
	инженер I категории	16218

	инженер II категории	14904
	инженер	13377
2.4.	Специалист по охране труда:	
	ведущий специалист по охране труда	16656
	специалист по охране труда I категории	16218
	специалист по охране труда II категории	14904
	специалист по охране труда	13377
2.5.	Специалист по кадрам:	
	при стаже работы не менее 5 лет	13377
	при стаже работы не менее 3 лет	12288
	без предъявления требований к стажу работы	11188
2.6.	Техник:	
	I категории, имеющий стаж работы в должности техника I категории не менее 2 лет	13377
	I категории без предъявления требований к стажу работы	12288
	техник II категории	11188
	техник	10232
2.7.	Экономист:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	экономист	13377
2.8.	Юрисконсульт:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	юрисконсульт	13377
2.9.	Специалист по закупкам:	

	Ведущий специалист по закупкам	16656
	Старший специалист по закупкам	16218
	Специалист по закупкам	13377
3.	Служащие:	
3.1.	Дежурный по режиму:	
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы	14904
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	13377
3.2.	Старший дежурный по режиму:	
	высшее образование и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет	16218
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет	14904
3.3.	Делопроизводитель	9009
3.4.	Лаборант (включая старшего):	
	старший лаборант	10232
	лаборант	9623
3.5.	Вожатый	11255
3.6.	Помощник воспитателя	11255
3.7.	Младший воспитатель, имеющий:	
	среднее общее образование и прошедший профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки в области образования и педагогики, без предъявления требований к стажу работы	11255
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, без предъявления требований к стажу работы	12307
3.8.	Помощник руководителя	9009
3.9.	Секретарь учебной части:	

	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и профессиональная подготовка в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы	10232
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы не менее 3 лет	11188
3.10.	Ассистент по оказанию технической помощи	12307

Таблица 2

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ**  
работников организаций, за исключением общеобразовательных организаций

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
1	2	3
1.	Руководители:	
1.1.	Заведующий камерой хранения	9009
1.2.	Заведующий архивом:	
	при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве единиц хранения	9009
	при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве единиц хранения	9623
1.3.	Заведующий бюро пропусков:	
	при пропускном режиме до 100 человек в день	9009
	при пропускном режиме свыше 100 человек в день	9623
1.4.	Заведующий виварием в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	18621
	второй группе по оплате труда руководителей	16442

	третьей группе по оплате труда руководителей	15337
1.5.	Заведующий канцелярией:	
	при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год	9623
	при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	10232
1.6.	Заведующий комнатой отдыха	9623
1.7.	Заведующий копировально-множительным бюро	9623
1.8.	Заведующий машинописным бюро:	
	без предъявления требований к стажу работы	9623
	стаж работы в машинописном бюро не менее 2 лет	10232
1.9.	Заведующий складом	10232
1.10.	Заведующий центральным складом	11188
1.11.	Заведующий фотолабораторией	9623
1.12.	Заведующий хозяйством	9623
1.13.	Заведующий экспедицией	9623
1.14.	Комендант	10232
1.15.	Начальник отдела в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	22995
	второй группе по оплате труда руководителей	21911
	третьей группе по оплате труда руководителей	19710
	четвертой группе по оплате труда руководителей	17526
1.16.	Начальник гаража в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	22995
	второй группе по оплате труда руководителей	21911
	третьей группе по оплате труда руководителей	19710
	четвертой группе по оплате труда руководителей	17526
1.17.	Начальник (заведующий) мастерской организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	22995



	второй группе по оплате труда руководителей	21911
	третьей группе по оплате труда руководителей	19710
	четвертой группе по оплате труда руководителей	17526
1.18.	Заведующий столовой в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	22995
	второй группе по оплате труда руководителей	21911
	третьей группе по оплате труда руководителей	19710
1.19.	Заведующий производством (шеф-повар) организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	21911
	второй группе по оплате труда руководителей	20816
	третьей группе по оплате труда руководителей	19710
1.20.	Мастер участка в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	16218
	второй группе по оплате труда руководителей	13377
	третьей группе по оплате труда руководителей	11188
1.21.	Старший мастер участка в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	16656
	второй группе по оплате труда руководителей	14904
	третьей группе по оплате труда руководителей	12288
1.22.	Заведующий общежитием организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	20816
	второй группе по оплате труда руководителей	18621
	третьей группе по оплате труда руководителей	15337
1.23.	Заведующий костюмерной	12288
1.24.	Начальник штаба гражданской обороны организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	22995
	второй группе по оплате труда руководителей	21911

	третьей группе по оплате труда руководителей	20816
	четвертой группе по оплате труда руководителей	19710
1.25.	Начальник вспомогательного отдела (кадров, спецотдела, котельной) в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	20816
	второй группе по оплате труда руководителей	18621
	третьей группе по оплате труда руководителей	16442
1.26.	Главные специалисты (главный инженер, главный специалист по защите информации, главный методист и другие), отнесенные к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	24954
	второй группе по оплате труда руководителей	23828
	третьей группе по оплате труда руководителей	22701
	четвертой группе по оплате труда руководителей	21558
2.	Специалисты:	
2.1.	Администратор (включая старшего):	
	при выполнении должностных обязанностей старшего администратора при стаже работы свыше 3 лет	13377
	администратор при стаже работы от 2 до 3 лет	12288
	администратор при стаже работы менее 2 лет	10232
2.2.	Дизайнер (художник-конструктор):	
	ведущий	19497
	I категории	17751
	II категории	16656
	дизайнер (художник-конструктор)	13377-16218
2.3.	Диспетчер (включая старшего):	
	при выполнении обязанностей старшего диспетчера	10232
	диспетчер	9623
2.4.	Документовед:	
	ведущий документовед	16656

	документовед I категории	16218
	документовед II категории	14904
	документовед	13377
2.5.	Инженер:	
	ведущий инженер	16656
	инженер I категории	16218
	инженер II категории	14904
	инженер	13377
2.6.	Инженер по нормированию труда:	
	ведущий инженер	16656
	инженер I категории	16218
	инженер II категории	14904
	инженер	13377
2.7.	Инженер по организации труда:	
	ведущий инженер	16656
	инженер I категории	16218
	инженер II категории	14904
	инженер	13377
2.8.	Руководитель службы охраны труда	22701
	Специалист по охране труда:	
	ведущий специалист по охране труда	16656
	специалист по охране труда I категории	16218
	специалист по охране труда II категории	14904
	специалист по охране труда	13377
2.9.	Инспекторы: по кадрам, по контролю за исполнением поручений (включая старших):	
	старший инспектор	10232
	инспектор	9623

2.10.	Конструктор:	
	ведущий	19497
	I категории	17751
	II категории	16656
	конструктор	13377-16218
2.11.	Корректор (включая старшего):	
	старший корректор	10232
	корректор	9623
2.12.	Математик:	
	ведущий	19497
	I категории	17751
	II категории	16656
	математик	13377-16218
2.13.	Механик:	
	ведущий механик	16656
	механик I категории	16218
	механик II категории	14904
	механик	13377
2.14.	Переводчик:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	переводчик	13377
2.15.	Программист:	
	ведущий программист	19497
	I категории	17751
	II категории	16656
	программист	13377-16218

2.16.	Психолог:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	психолог	13377
2.17.	Социолог:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	социолог	13377
2.18.	Специалист по кадрам:	
	при стаже работы не менее 5 лет	13377
	при стаже работы не менее 3 лет	12288
	без предъявления требований к стажу работы	11188
2.19.	Сурдопереводчик:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	сурдопереводчик	13377
2.20.	Техник:	
	I категории, имеющий стаж работы в должности техника I категории не менее 2 лет	13377
	I категории без предъявления требований к стажу работы	12288
	техник II категории	11188
	техник	10232
2.21.	Технолог:	
	ведущий	19497
	I категории	17751

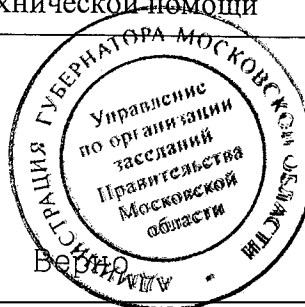
	II категории	16656
	технолог	13377-16218
2.22.	Товаровед:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	товаровед	13377
2.23.	Физиолог:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	физиолог	13377
2.24.	Художник:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	художник	13377
2.25.	Эколог (инженер по охране окружающей среды):	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	эколог (инженер по охране окружающей среды)	13377
2.26.	Экономист:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	экономист	13377
2.27.	Электроник:	

	ведущий	19497
	I категории	17751
	II категории	16656
	электроник	13377-16218
2.28.	Юрисконсульт:	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	юрисконсульт	13377
2.29.	Редактор (в том числе научный, технический, художественный):	
	ведущий	16656
	I категории	16218
	II категории	14904
	редактор	13377
2.30.	Выпускающий, младший редактор, корректор	12288
2.31.	Специалист по закупкам:	
	Ведущий специалист по закупкам	16656
	Старший специалист по закупкам	16218
	Специалист по закупкам	13377
2.32.	Менеджер образовательных программ	16656
2.33.	Иные специалисты:	
	Ведущий специалист	16656
	Старший специалист	16218
	Специалист	13377
3.	Служащие:	
3.1.	Агент	9009
3.2.	Архивариус	9623
3.3.	Дежурный бюро пропусков	8475

3.4.	Дежурный по выдаче справок (бюро справок), дежурный по залу, дежурный по этажу гостиницы, дежурный по комнате отдыха, дежурный по общежитию и другие	9623
3.5.	Дежурный по режиму:	
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы	14904
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	13377
3.6.	Старший дежурный по режиму:	
	высшее образование и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет	16218
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет	14904
3.7.	Делопроизводитель	9009
3.8.	Диспетчер организации	9623
3.9.	Кассир (включая старшего):	
	старший кассир	9623
	кассир	9009
3.10.	Калькулятор	9009
3.11.	Лаборант (включая старшего):	
	старший лаборант	10232
	лаборант	9623
3.12.	Машинистка:	
	машинистка, работающая с иностранным текстом	10232
	машинистка	9009
3.13.	Вожатый, имеющий 2 уровень квалификации	11255
3.14.	Помощник воспитателя	11255
3.15.	Младший воспитатель, имеющий:	
	среднее общее образование и прошедший профессиональное	11255



	обучение по программам профессиональной подготовки в области образования и педагогики, без предъявления требований к стажу работы	
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, без предъявления требований к стажу работы	12307
3.16.	Оператор диспетчерской службы	9623
3.17.	Оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов	9009
3.18.	Паспортист	9009
3.19.	Секретарь, помощник руководителя	9009
3.20.	Секретарь-стенографистка, стенографистка	10232
3.21.	Секретарь незрячего специалиста:	
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы	12288
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности секретаря незрячего специалиста не менее 5 лет	13377
3.22.	Секретарь учебной части:	
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и профессиональная подготовка в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы	10232
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы не менее 3 лет	11188
3.23.	Статистик	10232
3.24.	Экспедитор по перевозке грузов	9623
3.25.	Ассистент по оказанию технической помощи	12307



».