



ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2025 № 66-ПГ

городской округ Лобня

Об утверждении Положения «О Координационном совете
в области развития малого и среднего предпринимательства
в городском округе Лобня»

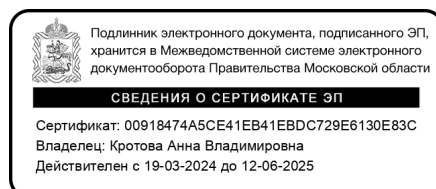
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «городской округ Лобня» Московской области,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «О Координационном совете в области развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Лобня» в соответствии с приложением к настоящему Постановлению.

2. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте Администрации городского округа Лобня в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.лобня.рф.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы городского округа Портнову Е.О.

Глава городского округа Лобня



А.В. Кротова

Положение
о Координационном совете в области развития малого и среднего
предпринимательства в городском округе Лобня

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, условия и процедуру формирования Координационного совета в области развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Лобня (далее – Совет).

2. Совет является постоянно действующим совещательным органом при Главе городского округа Лобня, образованным с целью обеспечения практического взаимодействия органов местного самоуправления городского округа Лобня (далее – муниципальное образование) и субъектов малого и среднего предпринимательства, консолидирования их интересов для выработки предложений по основным направлениям развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования.

3. Совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

II. Основные задачи Совета

5. Основными задачами Совета являются:

координация деятельности органов местного самоуправления, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, общественных объединений в вопросах обеспечения развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования;

выработка предложений по созданию благоприятных условий для развития предпринимательской деятельности, по снижению административных барьеров, по улучшению предпринимательского климата;

обсуждение, изучение и обобщение имеющихся проблем у субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования, выработка предложений по их устранению;

выработка рекомендаций органам местного самоуправления при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования.

III. Функции Совета

6. Совет в целях реализации возложенных на него основных задач выполняет следующие функции:

анализирует тенденции развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании;

рассматривает вопросы малого и среднего предпринимательства, требующих координации органов местного самоуправления;

выявляет проблемы, сдерживающие развитие малого и среднего предпринимательства, вырабатывает рекомендации по их решению;

рассматривает предложения субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, а также организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства при разработке комплекса мер, направленных на создание благоприятных условий развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании;

принимает участие в подготовке предложений, в том числе о проведении мероприятий (совещаний, конференций, семинаров) по вопросам поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании.

IV. Права Совета

7. Для осуществления возложенных задач и функций Совет имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления муниципального образования, общественных объединений, научных и других организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

приглашать на свои заседания должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования, органов государственной власти, предприятий, общественных организаций, представителей бюджетных учреждений муниципального образования;

осуществлять взаимодействие с федеральными органами государственной власти, центральными исполнительными органами Московской области, органами местного самоуправления муниципального образования по вопросам поддержки и развития малого и среднего предпринимательства;

осуществлять взаимодействие с некоммерческими организациями, выражающими интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, научными организациями, консультативными и экспертными советами, другими организациями по вопросам своей деятельности;

участвовать в разработке проектов муниципальных правовых актов муниципального образования, регулирующих отношения в сфере малого и среднего предпринимательства.

V. Структура и состав Совета

8. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря и членов Совета.

9. В состав Совета включаются представители субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы

субъектов малого и среднего предпринимательства, а также представители органов местного самоуправления муниципального образования.

Представители субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, составляют не менее двух третей от общего числа членов Совета.

10. Персональный состав Совета утверждается постановлением Главы городского округа Лобня.

11. Председатель Совета:

- определяет основные направления деятельности Совета;
- проводит заседания Совета, руководит работой организуемых мероприятий;
- выносит на обсуждение вопросы, касающиеся деятельности Совета;
- представляет Совет при взаимодействии с государственными органами, общественными организациями и субъектами малого и среднего предпринимательства.

12. Заместитель председателя Совета выполняет функции председателя Совета в случае его отсутствия, а также по его поручению.

13. Секретарь Совета:

- уведомляет членов Совета о дате времени и месте проведения Совета;
- ведет протокол заседания Совета и другие документы, касающиеся работы Совета.

14. Исключение членов Совета из его состава осуществляется в случае:

- прекращение деятельности члена Совета в организации, представителем которой он является,
- заявление члена Совета о выходе из состава Совета,
- ликвидации организации, представитель которой являлся членом Совета,
- отсутствие без уважительных причин на заседаниях Совета два раза подряд.

15. Председатель Совета или его члены в целях повышения эффективности деятельности Совета инициируют введение в состав Совета нового члена взамен выбывшего.

VI. Организация деятельности Совета

16. Деятельность Совета осуществляется на общественных началах, на принципах равноправия его членов, коллегиальности принятия решения и гласности.

17. Основной формой работы Совета являются заседания.

18. В случае необходимости по решению председателя Совета могут проводиться внеочередные заседания Совета.

19. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Совета.

20. Решение Совета принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

21. Решение Совета оформляется протоколом, который утверждается председательствующим на заседании и подписывается секретарем Совета.

VII. Заключительные положения

22. Организационно – техническое и информационно – аналитическое обеспечение деятельности Совета осуществляет управление экономики Администрации городского округа Лобня.