ГЛАВА

ГОРОДА ЛОБНЯ

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.12.2017 № 2333

«О создании комиссии по повышению устойчивого функционирования объектов экономики в городском округе Лобня»

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 г. Ns 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 г. Ns 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», Постановлением Правительства Московской области от 26.12.2016 г. № 578-ПГ «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Московской области» в целях решения задач по разработке и осуществлению мер, направленных на обеспечение устойчивости функционирования организаций (далее-объектов экономики) в городском округе Лобня, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

Постановляю:

1. Создать комиссию по повышению устойчивого функционирования объектов экономики в городском округе Лобня (далее - Комиссия) и утвердить её состав (Приложение № 1).
2. Утвердить Положение о Комиссии (Приложение № 2).
3. Председателю Комиссии:
   1. Организовать работу Комиссии по планированию и реализации мероприятий, направленных на обеспечение устойчивого функционирования объектов экономики в городском округе Лобня.
   2. Ежегодно в срок до 20 декабря разрабатывать и представлять на утверждение главе городского округа Лобня план работы Комиссии на очередной год.
4. Признать утратившим силу постановление Главы городского округа от 16.11.2015 № 91 «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики городского округа в мирное и военное время»
5. Контроль

Приложение 1

К постановлению Главы городского округа Лобня

от 05.12.2017 № 2333

Состав

Комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики в городском округе Лобня

Председатель Комиссии;

Петрова Оксана Васильевна

Заместитель председателя Комиссии;

Зыканова Валентина Игоревна

Секретарь Комиссии:

Варгасова Екатерина Викторовна

Члены Комиссии:

Бояршинова Алевтина Васильевна

Дьякова Ольга Николаевна

Воржев Владимир Иванович Гулаков Андрей Михайлович

Мильченко Ольга Ивановна

Панкова Елена Васильевна

Ситницкий Андрей Вячеславович Сурова Ольга Владимировна

Чичерин Евгений Рудольфович

Митрохин Геннадий Васильевич

Нестеренко Константин Фёдорович

Заместитель Главы Администрации города Лобня

Председатель Комитета по экономике Администрации города Лобня

Начальник отдела инвестиционной политики и муниципальных программ Комитета по экономике Администрации города Лобня

Директор ГКУ МО Лобненский центр занятости населения

Начальник Отдела потребительского рынка и услуг Администрации города Лобня

Заместитель начальника ПСЧ № 82 города Лобня

Начальник Долгопрудненской РЭС Филиала «Красногорсмежрайгаз» ГУП МО «Мособлгаз»

Главный врач Филиала ФБУЗ ЦГЭМО в городах Лобня, Долгопрудный, Химки, Красногорском районе

Заместитель начальника ЛТЦ город Долгопрудный

Начальник участка Химкинского ПДСК

Исполнительный директор МП «Жилкомсервис»

Главный инженер УМП «Лобненская теплосеть»

Главный инженер ООО «Лобненский Водоканал»

Главный инженер АО «Лобненская электросеть»

Еронина Наталья Васильевна

Начальник Финансового управления

Приложение № 2

к постановлению главы городского округа Лобня

от 05.12.2017 № 2333

ПОЛОЖЕНИЕ

О Комиссии по повышению устойчивого функционирования экономики в городском округе Лобня

1. Общие положения

1. Комиссия по повышению устойчивого функционирования экономики (далее- комиссия) в городском округе Лобня является координационным органом администрации города Лобня, образованным для организации разработки и осуществления мер, направленных на сохранение объектов экономики и их устойчивое функционирование при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС), планирования и координации выполнения мероприятий по повышению устойчивого функционирования (далее-ПУФ) учреждений, предприятий и организаций, независимо от их организационно - правовых форм, осуществляющих свою хозяйственную деятельность на территории городского округа Лобня (далее - организаций), в целях реализации мероприятий по обеспечению жизнедеятельности населения городского округа Лобня.
2. Комиссия является постоянно действующим, совещательным, консультативным и исследовательским органом.
3. Комиссия формируется из специалистов администрации городского округа, должностных лиц организаций, осуществляющих свою хозяйственную деятельность на территории городского округа Лобня.
4. Комиссия в своей работе руководствуется действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, администрации города Лобня и положениями Устава городского округа Лобня.
5. Численность и персональный состав комиссии утверждается постановлением Главы городского округа Лобня.
6. Основным документом, принимаемым комиссией, является решение.

2. Основные задачи, функции и компетенция комиссии

1. Задачей комиссии при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов и при возникновении ЧС является организация планирования и осуществление мероприятий и работ по повышению устойчивого функционирования объектов экономики в городском округе с целью восстановления нарушенного производства, снижения возможных потерь и разрушений при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также ЧС, происшествий, аварий, катастроф и стихийных бедствий в мирное и военное время.
2. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

2.2.1. В повседневной деятельности:

осуществляет координацию действий органов управления объектов экономики городского округа по планированию мероприятий направленных на ПУФ объектов экономики при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов и при возникновении ЧС;

осуществляет контроль за подготовкой организаций к работе при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов с применением различных видов оружия, в том числе и оружия массового поражения, а также при возникновении ЧС;

проводит комплексную оценку состояния возможностей и потребностей организаций по обеспечению выпуска необходимых объемов и номенклатуры продукции, оказания услуг по обеспечению жизнедеятельности населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов и при возникновении ЧС;

участвует в подготовке и проведении комплексных проверок, командно-штабных и комплексных учений по гражданской обороне и других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам ПУФ объектов экономики городского округа при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов и при возникновении ЧС;

готовит предложения по рациональному размещению объектов экономики городского округа и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

рассматривает вопросы по разработке и проведению мероприятий, направленных на повышение надежности функционирования систем связи и источников газо-, энерго-, и водоснабжения, а также инженерно-технических мероприятий гражданской обороны в мирное и военное время;

осуществляет координацию и контроль планирования, подготовки и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСиДНР) на объектах экономики городского округа;

осуществляет контроль заблаговременного создания запасов материально- технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для сохранения и (или) восстановления производственного процесса, оказания услуг;

организует и осуществляет контроль создания организациями страхового фонда документации по вопросам повышению устойчивого функционирования объектов экономики городского округа;

рассматривает и согласовывает перечень организаций, которые продолжат функционирование на территории городского округа в военное время.

1. В военное время и в условиях ЧС;

проводит анализ состояния и возможностей организаций по их функционированию в условиях сложившейся обстановки;

готовит предложения главе городского округа по вопросам организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях объектов экономики и восстановлению нарушенного управления экономикой городского округа, обеспечения жизнедеятельности населения и проведения АС ДИР.

**3. Организация** деятельности комиссии

1. Организацию деятельности комиссии обеспечивает ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.
2. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комиссиями по повышению устойчивого функционирования объектов экономики организаций городского округа в соответствии с планом работы на год, разрабатываемым комиссией и утверждаемым главой городского округа.
3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. О дате, времени, месте проведения и повестке дня очередного планового заседания комиссии ее члены должны быть проинформированы не позднее чем за семь дней до предполагаемой даты его проведения.
4. Заседания комиссии проводит ее председатель или по его поручению заместитель председателя комиссии. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.
5. Члены комиссии принимают участие в ее заседаниях лично, без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.
6. При необходимости на заседания комиссии могут быть приглашены представители организаций, эксперты и специалисты.
7. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов присутствующих на заседании членов комиссии решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.
8. Председатель комиссии:

руководит организацией деятельности комиссии и обеспечивает ее планирование; распределяет обязанности между заместителем председателя комиссии и секретарем комиссии;

вправе вносить предложения в повестку дня заседания комиссии по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;

знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией; председательствует на заседаниях комиссии, подписывает документы комиссии.

1. Заместитель председателя комиссии:

вправе вносить предложения в повестку дня заседания комиссии по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;

знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией; участвует в заседаниях комиссии;

исполняет обязанности председателя комиссии, в том числе председательствуют на заседаниях комиссии (в случае отсутствия председателя комиссии) по его поручению;

организует выполнение решения комиссии, выполняет поручения комиссии и ее председателя;

участвует в подготовке вопросов на заседания комиссии.

1. Члены комиссии:

вправе вносить предложения в повестку дня заседания комиссии по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;

знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией; участвуют в заседаниях комиссии;

выполняют решения комиссии, выполняют поручения комиссии и ее председателя; участвуют в подготовке вопросов на заседания комиссии.

1. Секретарь комиссии:

участвует в подготовке вопросов и формировании повестки дня заседания комиссии; знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией; участвует в заседаниях комиссии; подписывает протоколы заседаний комиссии;

выполняет решения комиссии, выполняет поручения комиссии и ее председателя; осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии;

обеспечивает ведение делопроизводства комиссии; организует подготовку заседаний комиссии;

извещает заместителя председателя комиссии, членов комиссии и приглашенных на ее заседание лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания комиссии, рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению на заседании комиссии.

1. Решения комиссии обязательны к исполнению организациями и комиссиями по повышению устойчивого функционирования объектов экономики организаций городского округа.
2. Решения комиссии рассылаются секретарем комиссии заместителю председателя комиссии, членам комиссии, организациям и другим заинтересованным лицам в части касающейся в недельный срок после проведения заседания комиссии.